

(дата реєстрації емітентом
електронного документа)

№

(вихідний реєстраційний номер
електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами)

Голова правління

Понько В.Г.

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої
особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2020 рік

I. Загальні відомості

- Повне найменування емітента АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНДЕЛІКА"
- Організаційно-правова форма Акціонерне товариство
- Ідентифікаційний код юридичної особи 05477043
- Місцезнаходження вул. Слави, 22, с. Рожівка, 07414
- Міжміський код, телефон та факс (044) 587-60-36, 587-60-33
- Адреса електронної пошти svetlana.romanenko@indelika.com
- Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності) рішення загальних зборів акціонерів, 28.04.2021, 37
- Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення)
- Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо) Державна установа «Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України», 21676262, УКРАЇНА, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено
на власному веб-сайті
учасника фондового ринку

(URL-адреса сторінки)

(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента.	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	
8. Штрафні санкції щодо емітента.	
9. Опис бізнесу.	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	
1) інформація про органи управління;	X
2) інформація про посадових осіб емітента;	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	X
2) інформація про розвиток емітента;	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента: завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	X
інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	X
4) звіт про корпоративне управління:	
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати;	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	X
інформація про наглядову раду;	X
інформація про виконавчий орган;	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	<input checked="" type="checkbox"/>
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	<input type="checkbox"/>
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	<input type="checkbox"/>
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	<input type="checkbox"/>
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	<input checked="" type="checkbox"/>
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	<input type="checkbox"/>
1) інформація про випуски акцій емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
2) інформація про облігації емітента;	<input type="checkbox"/>
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	<input type="checkbox"/>
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	<input type="checkbox"/>
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	<input type="checkbox"/>
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	<input type="checkbox"/>
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	<input type="checkbox"/>
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	<input type="checkbox"/>
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	<input type="checkbox"/>
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	<input type="checkbox"/>
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	<input type="checkbox"/>
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	<input type="checkbox"/>
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	<input type="checkbox"/>
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	<input checked="" type="checkbox"/>
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
3) інформація про зобов'язання емітента;	<input checked="" type="checkbox"/>
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	<input checked="" type="checkbox"/>
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	<input checked="" type="checkbox"/>
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	<input checked="" type="checkbox"/>
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	<input type="checkbox"/>
26. Інформація про вчинення значних правочинів.	<input type="checkbox"/>
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	<input type="checkbox"/>
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	<input type="checkbox"/>
29. Річна фінансова звітність.	<input checked="" type="checkbox"/>
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).	<input type="checkbox"/>
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).	<input type="checkbox"/>
32. Твердження щодо річної інформації.	<input checked="" type="checkbox"/>

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.	<input type="checkbox"/>
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.	<input type="checkbox"/>
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду.	<input checked="" type="checkbox"/>
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.	<input type="checkbox"/>
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	<input type="checkbox"/>
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;	<input type="checkbox"/>
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;	<input type="checkbox"/>
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;	<input type="checkbox"/>
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;	<input type="checkbox"/>
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.	<input type="checkbox"/>
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.	<input type="checkbox"/>
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.	<input type="checkbox"/>
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.	<input type="checkbox"/>
41. Основні відомості про ФОН.	<input type="checkbox"/>
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.	<input type="checkbox"/>
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.	<input type="checkbox"/>
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.	<input type="checkbox"/>
45. Правила ФОН.	<input type="checkbox"/>
46. Примітки.(до звіту)	<input checked="" type="checkbox"/>
Протягом звітного року емітент не приймав участь в інших юридичних особах.	
Рейтингову оцінку Товариство не проводило.	
Фізичні особи не були засновниками емітента.	
Посадові особи емітента акціями емітента не володіють.	
Судові справи на суму 1 та більше відсотків активів Товариства протягом звітного року не було.	
Штрафні санкції протягом звітного року на Товариство не накладалися.	
У Товаристві немає філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.	
Інформація про осіб, що володіють 5 відсотків та більше акцій емітента (фізичні особи) відсутня, тому фізичні особи не володіють 5 відсотків та більше акцій товариства.	
Дивіденди у звітному році не виплачувалися та рішення про виплату не приймалися.	
Процентні облігації та похідні цінні папери товариством протягом звітного року не випускалися.	
Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом (емісія яких підлягає реєстрації) (крім іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів, сертифікатів ФОН) відсутня, тому що товариством такі цінні папери протягом звітного року не випускалися.	
Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду відсутня, тому що протягом звітного року викупу власних акцій не було.	
Інформація про зобов'язання емітента (за кожним кредитом, за кожним випуском облігацій, за фінансовими інвестиціями в корпоративні права, за сертифікатами ФОН, за іпотечними цінними паперами, за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)) відсутня, у зв'язку з відсутністю виникнення таких зобов'язань протягом звітного року.	
Протягом звітного періоду не було придбання власних акцій Товариством.	
Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення внутрішніми документами товариства не передбачені.	
Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами Товариства відсутня.	
Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над Товариства відсутня.	

Інші розділи звіту, які передбачені "Змістом" не заповнені, у зв'язку з тим, що не входять до складу регулярної (річної) інформації приватного акціонерного товариства, що не здійснювало публічного розміщення цінних паперів, згідно Рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03.12.2013р. №2826.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНДЕЛІКА"		
2. Скорочене найменування (за наявності)	АТ "ІНДЕЛІКА"		
3. Дата проведення державної реєстрації			12.02.1996
4. Територія (область)	Київська		
5. Статутний капітал (грн)			4500000,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі			0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії			0
8. Середня кількість працівників (осіб)			224
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД			
	Найменування виду діяльності		Код за КВЕД
	Розведення свійської птиці		01.47
	Виробництво м'яса свійської птиці		10.12
	Виробництво м'ясних продуктів		10.13
10. Банки, що обслуговують емітента:			
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Публічне акціонерне товариство "Банк "КЛІРИНГОВИЙ ДІМ"		
2) МФО банку	300647		
3) IBAN	UA243006470000000026005010170		
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	Публічне акціонерне товариство "Банк "КЛІРИНГОВИЙ ДІМ"		
5) МФО банку	300647		
6) IBAN	UA243006470000000026005010170		

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Підприємство є юридичною особою від дня його державної реєстрації і здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України та Статуту Товариства. Товариство не має дочірніх підприємств, представництв та філій. У звітному році змін в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів не було.

Інформація про чисельність працівників

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб): 220.

Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб): 4.

Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб): 9.

Фонд оплати праці: 38739 тис. грн.

Факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року: фонд оплати праці, у порівнянні з попереднім періодом, зменшився на 255 тис. грн.

Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації працівників операційним потребам емітента: кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення постійного високого рівня кваліфікації працівників операційним потребам емітента, яка реалізується шляхом прийняття на роботу фахівців з досвідом роботи відповідного профілю, а також постійного підвищення кваліфікації вже працюючих співробітників товариства, шляхом направлення їх на курси підвищення кваліфікації, семінари, тренінги.

Інформація про належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств

Товариство не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Інформація про спільну діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами

Емітент у звітному періоді спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами та установами не проводив.

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб

Протягом звітнього періоду пропозиції щодо реорганізації Товариства з боку третіх осіб не надходило.

Опис обраної облікової політики

Товариство здійснює облікову політику по нарахуванню амортизаційних нарахувань та оцінку основних засобів згідно із законом України та норми НСБО.

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент

Товариство виробляє та реалізує таку продукцію: м'ясо індиче та м'ясні продукти.

Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років

Придбання активів у 2020р.:

Прес олійний – 1 шт., екструдер – 1 шт., конвеєр гвинтовий – 1 шт., живильник гвинтовий – 1 шт., ємкість 30 м.куб. – 1 шт., обладнання для вакуум. упаковки – 1 шт., агрегат обробки повітря Вентс – 1 шт., кондиціонер касетного типу – 1 шт., морозильник горизонтальний – 1 шт., водонагрівач – 1 шт., секатори пневматичні – 2 шт., спреєр ветеринарний – 1 шт., система тех. відеоспостереження комбікормового цеху – 1 шт., термінал розпізнавання облич – 1 шт., тепловізійна камера – 1 шт., камери відео нагляду – 4 шт., повітряний поршневий компресор – 1 шт., пристрій для санітарної обробки конвеєра – 1 шт., насоси – 6 шт., бесідка – 1 шт., квадрокоптер – 1 шт.

Побудовано:

майданчик для паркування транспорту – 2 шт., огорожа комбікормового цеху – 1 шт., влаштовано бетонну підлогу пташника №1 – 1726 м2.

Відчуження активів у 2020 р.:

Трактор ЮМЗ-6 (екскаватор) – 1 шт., косилка – 1 шт., станок деревообробний – 1 шт., зварювальний апарат – 1 шт., нагрівач повітря – 1 шт., теплогенератор – 1 шт., резервуар – 1 шт., вітрини холодильні – 10 шт., шафи холодильні – 4 шт., морозильники – 4 шт.

Придбання активів у 2019р.:

Земельна ділянка 32,0001 га, агрегат холодильний Tecumseh – 1 шт., теплообмінник – 1 шт., шафа управління – 1 шт., апарати високого тиску – 2 шт., багатофункціональний пристрій Canon – 1 шт., вентилятори – 7 шт., вітрина холодильна - 3 шт., шафа холодильна – 1 шт., генератор дизельний – 1 шт.,

прес олійний – 1 шт., гущеловушка – 1 шт., дозатор медикаментів Dosatron – 2 шт, калорифер підігріву води – 1 шт., конвеєр гвинтовий 6м – 2 шт., машина пральна – 1 шт., мотокоса – 1 шт., бензопилка – 1 шт., гайкокрут – 2 шт., перфоратори – 2 шт., пожежна сигналізація комбикормового цеху – 1 шт., система тех. відеоспостереження магазину – 1 шт., системні блоки та бокси під монітори – 5 шт., монітори – 8 шт., комп'ютер – 1 шт., візки гідравлічні – 2 шт., штабелери гідравлічні – 2 шт., автомобіль Skoda – 1 шт., ємності Євро Куб – 8 шт., лайтбокс – 1 шт., стелла вулична – 1 шт., насос – 1 шт., апарат інверторний – 1 шт., велосипеди – 7 шт., верстат для заточування – 1 шт., підставки з н/ж сталі – 7 шт., промо-столи – 2 шт., сканери – 2 шт., смартфон – 1 шт., телевізор – 1 шт., шафи – 20 шт., шліфмашина кутова – 1 шт., двигуни асинхронні – 2 шт., вагова, гноєсховище, заправка, побутове приміщення, склад, пункт штучного запліднення по 1 шт., силосна траншея – 3 шт., корівники – 4 шт. Побудовано Адміністративну будівлю для розміщення комерційного відділу.

Відчуження активів у 2019 р.:

резервуари – 7 шт., дизельна електропідстанція ДГА 315 – 1 шт., трансформатори – 2 шт., автоприцеп ОДА3-535762 – 1 шт., фургон ізотермічний С вантажний ISUZU – 1 шт., фургоны ізотермічні Mercedes Benz – 2 шт., автомобіль ГАЗ-3302-414 – 1 шт., фургон бортовой з холод. обладн. FAW – 4 шт., фургон ізотермічний FORD Transit рефрижератор – 1 шт., причеп тракторний – 1 шт.

Придбання активів у 2018р.:

Телескопічний навантажувач MANITOU MLT-X 735 T L – 1 шт., Автомобіль RENAULT LODGY 92J – 1 шт., Автомобіль KrASZ-M43BC0 – 1 шт., Апарат високого тиску HD 6/15 – 1 шт., Дозатори медикаментів Dosatron – 4 шт., Ковш універсальний з захватом Manitouexp – 1 шт., Котел Маяк, АОГВ-50Е (опалюв. апарат) – 2 шт., Машина пральна – 1 шт., Ноутбук Lenovo IdeaPad - 1 шт., Багатофункціональний пристрій Canon – 1 шт., Принтер HP LaserJet P2035 – 1 шт, Роутер Cisco – 1 шт., Ваговий модуль для станції маркування з принтерами штрихкоду ZT230 – 1 шт., Стерилізатор для ножів ультрафіолет – 2 шт., Система газової безпеки "ВАРТА 1-03 – 1 шт., Візок гідравлічний – 1 шт., Датчик рівня палива RIVNEMIR – 1 шт., Пристрій спостереження за рухомими об'єктами – 1 шт., Драбина універсальна – 3 шт., Зварювальний інвертор – 1 шт., Лічильники електроенергії – 2 шт., Модуль порошкового пожежогасіння – 1 шт., Насоси – 2 шт., Насосна станція побутова – 1 шт., Обгортувач ручний – 1 шт., Раковина для миття рук (фотоелемент) – 1 шт., Шафи – 4 шт., Шафи чарункові – 6 шт., Шуруповерт аккумулят. Zenit - 1 шт., Мікрохвильова піч – 1 шт., Сервомотор – 1 шт., Сервопривід для заслонки шахти - 2 шт., Вентилятор Р6Е82 – 2 шт., Вентилятор FF063-6ET.41.A5R2 – 2 шт., Холодильний агрегат Tecumseh – 1 шт., Теплообмінник BLES 351A70 ES – 1 шт., Шафа управління EC-T9 – 1 шт.

У 2018р. відчужені наступні активи:

Навантажувач телескопічний "Маніту-MLT737T – 1 шт., Фургон ізотермічний ISUZU NQR 71 P – 1 шт.

Придбання активів у 2017р.:

Авторефрижератори IVECO Daily – 2 шт., апарати високого тиску – 2 шт., ваги – 7 шт., візки гідравлічні – 5 шт., вітрини – 13 шт., ворота секційні підйомні – 1 шт., гідравлічний наповнювач – 1 шт., дозатори – 2 шт., екстракційна система – 1 шт., електродвигун – 1 шт., ін'єктор – 1 шт., комплект фрез для видалення кутикули – 1 шт., контейнер рефрижераторний – 1 шт., маркиза – 1 шт., матриці з нержавіючої сталі – 2 шт., мішалка соляного розчину - 1 шт., морозильник горизонтальний – 1 шт., шафа холодильна двостворна – 1 шт., ноутбуки – 2 шт., пакувальна машина – 1 шт., різальна машина - 1 шт., переносні обприскувачі – 2 шт., раковини для миття рук – 4 шт., умивальники – 2 шт., редуктор – 1 шт., ростова кукла Індик – 3 шт., ручні пристрої для обрізання лап тип-2 та тип-3 – 2 шт., сервер – 1 шт., серводвигун – 1 шт., спреєри ветеринарні – 2 шт., станція гігієнічного контролю – 1 шт., стерилізатор для ножів - 1 шт., флагшток – 1 шт., шприц роторний – 1 шт., банери – 2 шт., відеокамера цифрова – 1 шт., гідроаккумулятор – 2 шт., ділянки конвеєра – 3 шт., дріль акумуляторний – 1 шт., конвектори електричні – 4 шт., контрольно-вимірювальна система SKYRIVER – 1 шт., лічильники електроенергії – 2 шт., машини пральні – 2 шт., оприскувачі бензинові – 2 шт., пістолет-розпилювач – 1 шт., процесор – 1 шт., станції SPRINTER – 2 шт., насосна станція побутова – 1 шт., столи 600*600*900 – 4 шт., столи з нержавіючого заліза - 3 шт., фотозона – 1 шт., шафа архівна – 1 шт., шафи для одягу – 2 шт., шафи офісні – 2 шт.

Відчуження активів у 2017р.:

Автомобіль ГАЗ-3302-414

Ноутбук Lenovo G500 - 2 штуки

Ноутбук Lenovo IdeaPad G550-45L

Ноутбук Lenovo G50-30

Маркиза (навіс)

Телефон мобільний Apple iPhone 6 16GB Silver UACRF

У 2016р. придбано:

Шафа холодильна Капри 1,12УМ

Слайсер

Машина пральна CANDY
Ноутбук Lenovo IdeaPad 100-15
Вивіска нижня з нанесенням
Вивіска верхня з нанесенням
Машина пральна CANDY
Знезалізнювач
Знезалізнювач
Джерело безперебійного живлення FSP
Ноутбук Lenovo IdeaPad 100-15
Вітрина холодильна ПБХСн Кароліна 1,6
Вітрина холодильна ПБХС- Кароліна 1,6
Конвеєр гвинтовий Ш-200 довжиною 2800 мм.(м/р вітчизняний 1,5 кВт)
Конвеєр гвинтовий Ш-200 довжиною 11 пм змінний крок; ЗМП-31,5-112-2,2 кВт
Принтер Canon MF6140dn
Шафа холодильна Капри 1,12УМ
Ролик СБ 240/120Н (нарізний)
Дозатор D25RE2VF 0.2-2%
Комплект Inno-Foam
Насос 4SR 12/29-PD
Ноутбук Lenovo IdeaPad B5010
Візок гідравлічний
Кондиціонер Olmo OSH-18AH5D
Перехідник ПБС 200x20
Електродвигун АИР 225М2 1081, 55кВт 3000 об./хв
Ињектор
Машина пральна ELECTROLUX
Візок гідравлічний
Машина пральна ELECTROLUX
Комп'ютер COMEL BUSINESS C 840
Ноутбук Lenovo IdeaPad B5010
Візок гідравлічний
Вага TB1-300-50-(600x700)-N-12eh
Кавамашина DELONGHI
Ваги бункерні "Норма-ТМ"
Вивіска 3960*700 мм
Автомобіль 3A3 Lanos P-UP Y6DTF55YOG0005121
Автомобіль 3A3 Lanos P-UP Y6DTF55YOG0005121
Обладнання системи відеоспостереження та монтаж системи відеоспостереження
Стіл виробничий 1500*1000*550 з полицею
Стелаж н/ж 900*600*1750
Серомотор 24V CL-75A-6
Вітрина холодильна ПБХСн Кароліна 1,6
Шафа холодильна ШХСн(Д)-1,2 "Техас ВА"
Термокапсула на автомобіль Lanos
Вентилятор ВО 12,5
C250E/12v (BCN1026258) холодильник
C250E/12v (BCN1026258) холодильник
Сепаратор зерноочисний БСХ-3-01
Шлюзевий затвор ШЗХ-6 з приводом
Комплект Inno-Foam 2.640-151
Візок гідравлічний
Вітрина холодильна ПБХСн Кароліна 1,4
Шафа холодильна ШХСн(Д)-1,2 "Техас ВА"
Автомобіль 3A3 Lanos P-UP Y6DTF55YOG0005054
Автомобіль 3A3 Lanos P-UP Y6DTF55YOG0005130
Автомобіль 3A3 Lanos P-UP Y6DTF55YOG0005054
Кондиціонер CGH-S12FTXLA
Блок ISUZU
Дозатор D25RE2VF 0.2-2%

Напівавтомат EXS-206 (УКТЗЕД 84224000090)
Вага AS 220 R2
Двигун електричний BESEL модель SKhR90x-4M-2,2кВт
Ноутбук Lenovo IdeaPad 100-15
Ноутбук Lenovo IdeaPad 100-15
Дистиляційний апарат К-350 в комплекті
Мінералізатор ІЧ, модель К-425, прискореного типу
Вітрина холодильна ПВХС- Кароліна 1,6
Шафа холодильна ШХСн(Д)-1,2 "Техас ВА"
Кондиціонер Olmo OSH-18AH5D
Вивіска 0,65*5,15 м
Вивіска 0,5*3,35 м
Морозильник горизонтальний F 300 С
Шафа витяжна ШВЛ-02 1800*850*2200мм
Шафа витяжна ШВЛ-02 1500*850*2200мм
Шафа витяжна для муфельних печей 900*850*2200мм
Холодильна установка C250E/12в
Ротор арт.7
Лопасть насоса ,поз.8
Пластина блокування,поз.9
Багатофункціональний пристрій Canon MF6140DN i-SENSYS
Сушильна шафа 55л з регулятором SingleDISPLAY з природ. циркул. MEMMERT
Холодильна установка C250E/12в
Аквамастер NP 21/140 5,5кВт/Н(3,000-012Н)
Вал ротора ДМР-110М.1200.001 в зборі
Аквамастер NP 15/210 HOT (3,000-019)
Вивіска 0,9*5,0
Мобільний телефон Apple iPhone 6 16GB Silver UACRF
Планка зерная АП77-04.00.001 (чугун)
ЕККА ІКС-М 510.01
Стіл лабораторний пристінний СЛП-3.101.054(1500x800x900)
Стіл-мийка лабораторний СМЛ-3.101.054.0011 (1200x800x900)
Ролик СБ 240/120Н (нарізний)
Насос вакуумний KNF №86KN
Шейкер орбітальний S-3.02
Муфельна піч L9/11/B410
Вивіска 0,9*3,542
Лайтбокс 0,7*0,9
Вітрина холодильна ПВХСн Кароліна 1,6
Вітрина холодильна ПВХС- Кароліна 1,6
Шафа холодильна ШХСн(Д)-1,2 "Техас"
Електродвигун АІР 132М6, 7,5кВт
Електродвигун асинхронний, трифазний WU-DA100LS-4 2,2KW 230/400V B14
Інвертор зварювальний Патон
Пакувальна машина MULTIVAC R085 (nr. 220358)
Холодильник C250E MAX 30/12v
Спектрофотометр 330-1000 однопроменевий Halo VIS-20
Стіл для обвалки курятини з підставкою 2150x1000x900
Ноутбук Lenovo Z5070
Ремонт теплогенератора
Ремонт теплогенератора
Вентилятор для птахоферм осьовий 3-х фазний 140RS15.3F
Вивіска 0,6*5,1 м
Аквамастер NP15/140 (3,000-017Н)
Миюча машина ABT 955 TSS AR Blue CLEAN EM з акс
Автомобіль FORD Transit VAN F300MM
Автомобіль FORD Transit VAN F300MM
Ноутбук HP Pavilion 17-g152ur (POH13EA) Silver
Кондиціонер C&H-S12FTXLA

Стрічкова пилка КТ-400

Вітрина RIMINI 1.2 BC

Принтер та плотер Hewlett Packard HP LaserJet P2035(CE461A)

Принтер Canon i-SENSYS MF6140dn

Вивіска 0,8x7,2 м

Перетворювач частоти ATV312 2,2 кВт Schneider Electric

Холодильна шафа "ICE STREAM LARGE"

Смартфон SAMSUNG SM-J120H Galaxy J1DS Black-8517120000

Вивіска 0,8*3,0 м

ЕККА ІКС-М 510.01

Дозатор D25RE2 2л

Морозильник горизонтальний F 300 C

Морозильник горизонтальний F 700 C

Шафа СВ 114-S

Течошукач "Варта 5-03"

Вентилятор ВОКС-5,6-01

Шафа управління паралізатором

Пістолет - розпилювач до АБТ зі струйною трубою телескопічною з алюмінію 2,3 до 5,6

Дозатор D25RE2 2л

Системний блок Dell Optiplex 755,клавіатура ,мишка, монітор (б/у)

Вага TB1-300-50-(600x700)-N-12eh.

Інформація про основні засоби емітента

Станом на 01.01.2020р. на балансі Товариства обліковувалися основні засоби: - за залишковою вартістю - 82263 тис. грн.; - за первісною вартістю - 235081 тис. грн.; - знос основних засобів становив - 152818 тис. грн.

Станом на 31.12.2020р. на балансі Товариства обліковувалися основні засоби: - за залишковою вартістю - 77148 тис. грн.; - за первісною вартістю - 232113 тис. грн.; - знос основних засобів становив – 154965 тис. грн.

Всі активи Товариства знаходяться за місцезнаходженням Товариства і використовуються в господарській діяльності за цільовим призначенням.

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента

Процеси монополізації ринку виробництва м'яса сільськогосподарської птиці, імпорту дешевої продукції з-за кордону, подальше ускладнення економічної ситуації в країні призводить до зниження реальних доходів населення і скорочення фонду споживання м'яса птиці. Конкурентами товариства є комерційні структури, що здійснюють торгівлю продукцією птахівництва.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента

Товариство має задовільний фінансовий стан та можливості для подальшого ефективного функціонування і розвитку. Товариство відчуває не достатність власного капіталу, що частково компенсується за рахунок залучення банківських кредитів.

Інформація про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів)

За станом на кінець звітної періоду Товариство не має укладених, але не виконаних договорів, строк виконання яких настав.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік

Товариство планує розвивати взаємовідносини з підприємствами системи на засадах взаємовигідного економічного партнерства.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок

Дослідження та розробки Товариством не проводилися, кошти не виділялись.

Інша інформація

Рейтингова оцінка Товариства не визначалась та не поновлювалась протягом звітної року. Інша суттєва інформація щодо фінансового стану Товариства, що може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності розкривається у фінансовій звітності та відповідних розділах цього звіту.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Органами управління та контролю Товариства є:	<ul style="list-style-type: none">- Загальні збори акціонерів;- Наглядова рада;- Правління;- Ревізійна комісія.	<p>Склад Наглядової ради:</p> <ul style="list-style-type: none">- Голова Наглядової ради - Гаврилов Олексій Юрійович;- Член Наглядової ради - Будник Олексій Костянтинівич;- Член Наглядової ради - Стеценко Олександр Павлович. <p>Склад Правління:</p> <ul style="list-style-type: none">- Голова Правління - Понько Валерій Григорович;- Заступник Голови Правління - Ніколайчук Костянтин Анатолійович;- Заступник Голови Правління - Дерев'яга Олександр Михайлович;- Член Правління - Романенко Світлана Дмитрівна;- Член Правління - Бреус Людмила Миколаївна;- Член Правління - Соколов Владислав Євгенійович. <p>Склад Ревізійної комісії:</p> <ul style="list-style-type: none">- Голова Ревізійної комісії - Белова Ольга Валеріївна;- Член Ревізійної комісії - Сніжко Анна Сергіївна;- Член Ревізійної комісії - Ободовська Ольга Володимирівна.

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Голова наглядової ради	Гаврилов Олексій Юрійович	1971	Вища, Київський інститут міжнародних відносин державного університету ім. Т.Г. Шевченка, юрист-міжнародник	29	ПрАТ "Рамбурс", 22936378, в.о. директора	29.11.2019, 3 роки

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. У звітному періоді змін у персональному складі щодо посадової особи не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 29.

Попередні посади: Голова правління Підприємства з іноземною інвестицією «Об'єднана зернова компанія», Голова Наглядової ради ПАТ «ППР Броварський».

Посадова особа, окрім товариства працює на Підприємстві з іноземною інвестицією "Об'єднана зернова компанія", Київська обл. Києво-Святошинський р-н., с. Софіївська Борщагівка, вул. Микільсько-Борщагівська, 1 - голова правління, Приватному акціонерному товаристві "Рамбурс", м. Київ, просп. Перемоги, 20, кв. 34 - директор юридичного департаменту та Товаристві з обмеженою відповідальністю «ІНДЕЛІКА» – директор, м. Київ, просп. Перемоги, 20, кв. 34.

Посадова особа є представником акціонера – Підприємства з іноземною інвестицією «Об'єднана зернова компанія».

2	Член Наглядової ради	Будник Олексій Костянтинович	1985	вища, Національний транспортний університет, правознавство, господарське право	14	ПРАТ «РАМБУРС», 22936378, юрист	26.11.2019, 3 роки
---	----------------------	------------------------------	------	--	----	---------------------------------	--------------------

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. У звітному періоді змін у персональному складі щодо посадової особи не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 14.

Попередні посади: ПРАТ «РАМБУРС», юрист.

Посадова особа, окрім товариства працює на наступних підприємствах: юрисом ПРАТ «РАМБУРС» м. Київ, просп. Перемоги, 20, кв. 34 та директором ТОВ «ЛИПОВЕЦЬКИЙ ЕЛЕВАТОР» Київська обл., Києво-Святошинський р-н., с. Софіївська Борщагівка, вул. Микільсько-Борщагівська, 1.

Посадова особа є незалежним директором.

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Член Наглядової ради	Стеценко Олександр Павлович	1972	Вища, Національний медичний університет ім. О.О. Богомольця, хірург	27	Національний медичний університет ім. О.О. Богомольця, 02010787, доцент кафедри загальної хірургії №2	26.11.2019, 3 роки

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. У звітному періоді змін у персональному складі щодо посадової особи не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 27.

Попередні посади: доцент кафедри загальної хірургії №2 Національного медичного університету ім. О.О. Богомольця, Член Наглядової ради ПАТ «ППР Броварський».

Посадова особа, окрім товариства працює на наступних підприємствах: Національний медичний університет ім. О.О. Богомольця, м. Київ, просп. Перемоги, 34, доцент кафедри загальної хірургії №2.

Посадова особа є представником акціонера Приватного акціонерного товариства «РАМБУРС-ЕЛЕВАТОР».

4	Член Правління	Бреус Людмила Миколаївна	1974	Вища, Східно-Європейський університет, бухгалтер	15	ПАТ «ППР Броварський», 05477043, перший заступник головного бухгалтера	01.05.2020, 30.04.2022
---	----------------	--------------------------	------	--	----	--	------------------------

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Зміни у персональному складі щодо посадової особи відбулися на засіданні наглядової ради 29.04.2020р. протокол №001/1-04/20-НР. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 15.

Попередні посади: головний бухгалтер ПАТ «ППР Броварський», головний бухгалтер ТОВ «АКВАКОМФОРТ», перший заступник головного бухгалтера ПАТ «ППР Броварський».

Посадова особа, окрім товариства працює на наступних підприємствах: головним бухгалтером в ТОВ "ІНДЕЛІКА" м. Київ, просп. Перемоги, 20, кв. 34.

1	2	3	4	5	6	7	8
5	Заступник Голови Правління	Ніколайчук Костянтин Анатолійович	1986	вища, Луганський національний аграрний університет, ветеринарна медицина, лікар ветеринарної медицини, спеціаліст	10	ТОВ "САНФОРТ-П", 38336495, ветеринарний лікар	01.05.2020, 30.04.2022

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась.. Зміни у персональному складі щодо посадової особи відбулися на засіданні наглядової ради 29.04.2020р. протокол №02-04/20-НР. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.
Загальний стаж роботи (років) - 10.
Попередні посади: головний лікар ветеринарної медицини ТОВ "АГРОМАСТЕР", ветеринарний лікар ТОВ "САНФОРТ-П", головний лікар ветеринарної медицини ПАТ "ППР БРОВАРСЬКИЙ".
Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

6	Голова Правління	Понько Валерій Григорович	1983	Вища, Київський національний університет ім. Т.Шевченка, фінанси	21	ПАТ «ППР БРОВАРСЬКИЙ», 05477043, в.о. голови правління	01.05.2020, 25.04.2021
---	------------------	------------------------------	------	--	----	---	---------------------------

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Зміни у персональному складі щодо посадової особи відбулися на засіданні наглядової ради 29.04.2020р. протокол №01-04/20-НР. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.
Загальний стаж роботи (років) - 21.
Попередні посади: юрист ПРАТ «РАМБУРС», член наглядової ради, в.о. голови правління та голова правління ПАТ «ППР БРОВАРСЬКИЙ»..
Посадова особа, окрім товариства працює на наступних підприємствах: Приватне акціонерне товариство "Рамбурс", м. Київ, просп. Перемоги, 20, кв. 34 - юрист юридичного департаменту.

7	Член Правління	Романенко Світлана Дмитрівна	1962	Вища, Київський державний університет ім. Т.Г.Шевченка, правознавство, спеціаліст з права	38	ТОВ «СІМБА ТОЙЗ Україна», 35620084, юрист	01.05.2020, 30.04.2022
---	----------------	---------------------------------	------	---	----	--	---------------------------

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась.. Зміни у персональному складі щодо посадової особи відбулися на засіданні наглядової ради 29.04.2020р. протокол №001/1-04/20-НР. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.
Загальний стаж роботи (років) - 38.
Попередні посади: юрист ТОВ «СІМБА ТОЙЗ Україна», начальник юридичного відділу та член правління ПАТ «ППР Броварський».
Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

1	2	3	4	5	6	7	8
8	Член Правління	Соколов Владислав Євгенійович	1969	Вища, Український державний аграрний університет, механізація с/г, інженер-механік	24	ПАТ «ППР Броварський», 05477043, головний інженер	01.05.2020, 30.04.2022

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась.. Зміни у персональному складі щодо посадової особи відбулися на засіданні наглядової ради 29.04.2020р. протокол №001/1-04/20-НР. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 24.

Попередні посади: головний інженер та член правління ПАТ «ППР Броварський».

Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.

9	Головний бухгалтер	Бреус Людмила Миколаївна	1974	Вища, Східно-Європейський університет, бухгалтер	15	ПАТ «ППР Броварський», 05477043, перший заступник головного бухгалтера	12.07.2017, до відкликання
---	--------------------	--------------------------	------	--	----	--	----------------------------

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Зміни у персональному складі щодо посадової особи у звітному році не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 15.

Попередні посади: головний бухгалтер ПАТ «ППР Броварський», головний бухгалтер ТОВ «АКВАКОМФОРТ», перший заступник головного бухгалтера ПАТ «ППР Броварський».

Посадова особа, окрім товариства працює на наступних підприємствах: головним бухгалтером в ТОВ "ІНДЕЛІКА" м. Київ, просп. Перемоги, 20, кв. 34.

10	Голова Ревізійної комісії	Белова Ольга Валеріївна	1979	вища, Київський національний економічний університет, фінансовий менеджмент	17	ПрАТ "Рамбурс", 22936378, економіст	26.11.2019, 3 роки
----	---------------------------	-------------------------	------	---	----	-------------------------------------	--------------------

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. У звітному періоді змін у персональному складі щодо посадової особи не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 17.

Попередні посади: економіст ПРАТ «РАМБУРС», Голова Ревізійної комісії ПАТ «ППР Броварський».

Посадова особа, окрім товариства, працює економістом з фінансів на ПІДПРИЄМСТВІ З ІНОЗЕМНОЮ ІНВЕСТИЦІЄЮ «ОБ'ЄДНАНА ЗЕРНОВА КОМПАНІЯ», Київська обл., Києво-Святошинський р-н., с. Софіївська Борщагівка, вул. Микільсько-Борщагівська, 1.

1	2	3	4	5	6	7	8
11	Член Ревізійної комісії	Ободовська Ольга Володимирівна	1978	Вища, Київський національний економічний університет, облік і аудит	17	ПрАТ "Рамбурс", 22936378, економіст	26.11.2019, 3 роки

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. У звітному періоді змін у персональному складі щодо посадової особи не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 17.

Попередні посади: економіст ПРАТ «РАМБУРС», Член Ревізійної комісії ПАТ «ППР Броварський».

Посадова особа, окрім товариства, працює економістом на ПрАТ "Рамбурс", м. Київ, просп. Перемоги, 20, кв. 34.

12	Член Ревізійної комісії	Сніжко Анна Сергіївна	1990	Вища, Національний університет харчових технологій, облік і аудит	8	ПрАТ "Рамбурс", 22936378, бухгалтер	26.11.2019, 3 роки
----	-------------------------	-----------------------	------	---	---	-------------------------------------	--------------------

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. У звітному періоді змін у персональному складі щодо посадової особи не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 8.

Попередні посади: економіст ПРАТ «РАМБУРС», Член Ревізійної комісії ПАТ «ППР Броварський».

Посадова особа, окрім товариства, працює головним бухгалтером на ПрАТ "Рамбурс", м. Київ, просп. Перемоги, 20, кв. 34.

13	Заступник Голови Правління	Дерев'яга Олександр Михайлович	1971	вища, Національна академія оборони України, військово-соціальне управління, магістр військово-соціального управління, офіцера військового управління оперативно-	31	ПРАТ «РАМБУРС», 22936378, виконавчий директор	01.05.2020, 30.04.2022
----	----------------------------	--------------------------------	------	--	----	---	------------------------

Опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась.. Зміни у персональному складі щодо посадової особи відбулися на засіданні наглядової ради 29.04.2020р. протокол №02-04/20-НР. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 31.

Попередні посади: головний інженер ОСББ «Аквармарин-3», начальник дільниці ОСББ «Брестлитовське», інспектор з охорони праці Філія «Птахокомплекс» ТОВ «Вінницька птахофабрика», менеджер з питань ЖКХ ОСББ «РЕЗИДЕНЦІЯ ТЕМІРЯЗЄВСЬКА», виконавчий директор ПРАТ «РАМБУРС», член правління ПАТ "ППР БРОВАРСЬКИЙ".

Посадова особа, окрім товариства працює на наступних підприємствах: Приватне акціонерне товариство "Рамбурс", м. Київ, просп. Перемоги, 20, кв. 34 - виконавчий директор.

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Регіональне відділення Фонду державного майна України по м. Києву та Київській області	19028107	пл. Л. Українки, 1, м. Київ, Печерський (райони м. Києва), 01196	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього:			0

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

З моменту становлення України як самостійної держави з відкритою економікою спостерігаються позитивні тенденції, але негативні фактори не дозволяють підприємству вийти на необхідний рівень ефективності. Модернізація технологічних процесів є важливим фактором, під впливом якого Товариство зможе вийти на новий етап розвитку.

Негативний вплив на розвиток Товариства має погіршення економічної ситуації в Україні та у всьому світі, викликане, зокрема, пандемією гострої респіраторної хвороби COVID-19 та введенням пов'язаних із цим карантинних та обмежувальних заходів в Україні та світі, що матиме наслідком зниження попиту на продукцію Товариства.

В умовах складної загальної фінансово-економічної ситуації для Товариства є наступні перспективи подальшого розвитку:

- поглиблення співпраці з іноземними компаніями;
- збільшення обсягів реалізації продукції;
- експорт м'ясопродукції.

У подальшій своїй діяльності Товариство планує впроваджувати такі принципи виробництва, як мінімізація витрат, раціоналізація й економічність виробництва. Орієнтуватися тільки на високоефективні, прогресивні технології виробництва.

2. Інформація про розвиток емітента

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ІНДЕЛІКА» є повним правонаступником всіх прав і обов'язків Публічного акціонерного товариства «Племптахорадгосп Броварський», яке в свою чергу було правонаступником Відкритого акціонерного товариства «Племптахорадгосп Броварський», створеного відповідно до Наказу Регіонального відділення Фонду державного майна України по Київській області № 7/13-ВП від 29 січня 1996 року шляхом перетворення Державного племптахорадгоспу «Броварський» у Відкрите акціонерне товариство «Племптахорадгосп Броварський» та зареєстрованого Броварською районною державною адміністрацією Київської області 12 лютого 1996 року, номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань 1 332 120 0000 000335.

Згідно Протоколу загальних зборів акціонерів Товариства №27 від 28 квітня 2016 року було змінено найменування Товариства з Відкритого акціонерного товариства «Племптахорадгосп Броварський» на Публічне акціонерне товариство «Племптахорадгосп Броварський», а згідно Протоколу позачергових загальних зборів акціонерів Товариства №32 від 26 листопада 2019 року змінено тип та найменування Товариства на АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ІНДЕЛІКА».

Товариство розміщене в селі Рожівка Броварського району Київської області на власних земельних ділянках загальною площею 57 га.

До складу майнового комплексу Товариства входять пташники, цех по виробництву гранульованих комбікормів, вимірювальна лабораторія для здійснення контролю якості сировини, що закуповується для виробництва комбікормів, цех забою індиків та відділення виробництва напівфабрикатів, цех з виробництва ковбасних виробів, очисні споруди, майданчик для зберігання пташиного посліду, гараж та майстерня з ремонту автомобілів, тощо.

Власну м'ясопродукцію Товариство реалізує через усі торговельні мережі України, зокрема, «АШАН», «НОВУС», «МЕТРО», «БІЛЛА», «СІЛЬПО», «ФУРШЕТ» тощо.

Товариство є членом Асоціації «Союз птахівників України».

Для забезпечення належного контролю якості та безпечності продукції, а також з метою задоволення потреб споживачів м'ясопродукції, виробленої Товариством (ТМ «Інделіка»), підприємством впроваджено систему контролю за принципами НАССР. Завдяки сумлінній праці колективу підприємства, підрозділ по забою та переробки м'яса птиці приведений у відповідність вимогам ветеринарно-санітарних норм та правил, які відповідають нормативам міжнародних стандартів. За результатами проведених аудитів міжнародний орган сертифікації визнав рівень виробництва з «Первинної переробки та виробництва напівфабрикатів з м'яса та субпродуктів індика» як такий, що відповідає вимогам системи управління безпечністю продукції та 15 травня 2014 року надала Товариству міжнародний сертифікат на виробництво за схемою стандарту FSSC – 22000. Наразі Підприємство планує подальшу розбудову з метою збільшення обсягів виробництва м'ясопродукції.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Товариство протягом звітного періоду не укладав правочинів щодо деривативів та похідних цінних паперів.

1) Зокрема інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Товариство не обмежує свої фінансові ризики шляхом укладання протилежних угод у тому числі не страхує вартість свого товару або прибутку, валютного ризику, оскільки не здійснює ф'ючерсних угод у банківській, страховій, біржовій та комерційній практиці.

2) Зокрема інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство не випускало будь-які інші цінні папери, крім акцій та відповідно не проводить практику в укладенні зобов'язань відносно фінансових інструментів.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) Посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Станом на сьогоднішній день Кодекс корпоративного управління Товариство знаходиться у стані розробки, триває процес внесення змін, доповнень, пропозицій акціонерів з метою включення до змісту Кодексу всіх вимог чинного законодавства України, прийнятних у міжнародній практиці стандартів корпоративного управління, підвищення рівня взаємодії між усіма акціонерами Товариства, Наглядовою радою та менеджментом. Адже, Кодекс, що готується до прийняття, повинен бути гарантом захисту інтересів акціонерів Товариства. В основу Кодексу покладена система принципів, закріплена Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №955 від 22.07.2014р. «Про затвердження Принципів корпоративного управління». Товариство стежить за розвитком кращих світових практик корпоративного управління, а також за змінами в рекомендаційних документах і намагається застосовувати їх вимоги у своїй практиці корпоративного управління.

Кодекс має на меті закріпити принципи корпоративного управління Товариство, права акціонерів, першорядну роль Наглядової ради в загальному керівництві діяльністю Товариства та визначенні стратегії її розвитку, принципи формування Наглядової ради та виконавчого органу - Правління, прагнення Товариства до максимального розкриття своєї діяльності, а також забезпечення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства.

Товариство вважає, що наявність якісної, прозорої та дієвої системи корпоративного управління, яка буде базуватися на вищезазначених принципах корпоративного управління та регламентуватися Кодексом і внутрішніми документами Товариства, матиме вплив на підвищення його ринкової вартості та ефективності роботи, сприятиме прибутковості та фінансовій стабільності, збільшенню довіри з боку акціонерів та побудові довгострокової співпраці з партнерами Товариства, органами влади, засобами масової інформації і суспільства в цілому.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Кодексу корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншого кодексу корпоративного управління, який Товариство добровільно вирішило застосовувати, немає.

всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Практики корпоративного управління, застосовуваної понад визначені законодавством вимоги, немає.

2) У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Товариство не має кодексу корпоративного управління, тому відхилень Товариства від положень будь-якого кодексу корпоративного управління немає.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	річні	позачергові
		X
Дата проведення	14.12.2020	
Кворум зборів, %	100	

Опис: Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:

- Обрання Лічильної комісії Загальних зборів.
 - Визначення порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування.
 - Обрання Головуючого та Секретаря Загальних зборів.
 - Розгляд питання та прийняття рішення про схвалення, укладених між АТ «ІНДЕЛІКА» та ПУБЛІЧНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ «Банк «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» (надалі – Банк, АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ»):
 - договору поруки №56/2020-01П від 17.11.2020р., щодо надання поруки за зобов'язаннями Компанії VIKING TRADING OÜ (Естонія) перед Банком, на умовах, викладених в договорі поруки, копія якого додається до цього протоколу та є його невід'ємною частиною;
 - договору застави рухомого майна №56/2020-02К від 17.11.2020р., щодо передачі в заставу АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» обладнання, устаткування (прилади), що належить АТ «ІНДЕЛІКА», на умовах, викладених в договорі застави рухомого майна, копія якого додається до цього протоколу та є його невід'ємною частиною;
 - договору застави транспортних засобів №56/2020-03К від 17.11.2020р., щодо передачі в заставу АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» транспортних засобів, які належать АТ «ІНДЕЛІКА», на умовах, викладених в договорі застави транспортних засобів, копія якого додається до цього протоколу та є його невід'ємною частиною.
 - Розгляд питання та прийняття рішення про погодження (підтвердження) рішень органів управління та контролю АТ «ІНДЕЛІКА»:
 - Наглядової ради АТ «ІНДЕЛІКА», які прийняті на засіданні 16 листопада 2020р. та викладені в протоколі засідання наглядової ради №01-11/20НР від 16.11.2020р.
 - Позачергових загальних зборів акціонерів АТ «ІНДЕЛІКА», які прийняті 16 листопада 2020р. та викладені в Протоколі позачергових загальних зборів акціонерів №35 від 16.11.2020р., з наступних питань:
 - про надання АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ «ІНДЕЛІКА» поруки перед ПУБЛІЧНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ «Банк «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» (надалі – Банк, АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ») за зобов'язаннями Компанії VIKING TRADING OÜ (Естонія), надалі – Позичальник, перед Банком, що впливають з нині діючого або укладеного в майбутньому кредитного договору;
 - передачу в заставу АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» рухомого майна (обладнання, приладів, транспортних засобів, тощо), яке належить АТ «ІНДЕЛІКА»;
 - про надання повноважень Голові Правління Товариства Поньку Валерію Григоровичу, на укладення та підписання від імені Товариства з АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» договору поруки, договору застави рухомого майна та договору застави транспортних засобів.
 - Розгляд питання та прийняття рішення про внесення змін та доповнень до Статуту АТ «ІНДЕЛІКА», шляхом викладення статуту у новій редакції; затвердження статуту АТ «ІНДЕЛІКА» у новій редакції; обрання особи, яка уповноважується на його підписання; організацію державної реєстрації нової редакції статуту АТ «ІНДЕЛІКА».
 - Попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом року з дати прийняття рішення загальними зборами, визначення характеру таких правочинів та їх граничної сукупної вартості.
- Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного: пропозицій до порядку денного не надходило.
- Особа, що ініціювала проведення ПОЗАЧЕРГОВИХ загальних зборів: Голова правління Товариства Понько В.Г.
- Результати розгляду питань порядку денного:
- По питанню №1 вирішили:
- Обрати Лічильну комісію для здійснення підрахунку голосів при голосуванні з питань порядку денного Загальних зборів у кількості 1 особа, а саме: Олійник Світлану Зиновіївну.
- По питанню №2 вирішили:
- Затвердити порядок засвідчення бюлетенів для голосування, визначений протоколом наглядової ради Товариства при підготовці до загальних зборів акціонерів, а саме:
- кожний бюлетень (кожна сторінка бюлетеня) для голосування на загальних зборах засвідчується головою (членом) реєстраційною комісією на кожній сторінці шляхом проставлення підпису в нижній частині аркуша або у відведеному формою бюлетеня місці, під час реєстрації акціонерів для участі у загальних зборах та видачі їм бюлетеня.
- По питанню №3 вирішили:
- Обрати Головою Загальних зборів представника акціонера – Будника Олексія Костянтиновича, Секретарем зборів представника акціонера – Томкіна Олександра Юрійовича.
- По питанню №4 вирішили:
- Схвалити, укладені між АТ «ІНДЕЛІКА» та ПУБЛІЧНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ «Банк «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» (надалі – Банк, АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ»):
- договір поруки №56/2020-01П від 17.11.2020р., щодо надання поруки за зобов'язаннями Компанії VIKING TRADING OÜ (Естонія) перед Банком на умовах, викладених в договорі поруки, копія якого додається до цього протоколу та є його невід'ємною частиною;

- договір застави рухомого майна №56/2020-02К від 17.11.2020р., щодо передачі в заставу АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» обладнання, устаткування (прилади), що належить АТ «ІНДЕЛІКА», на умовах, викладених в договорі застави рухомого майна, копія якого додається до цього протоколу та є його невід'ємною частиною;

- договір застави транспортних засобів №56/2020-03К від 17.11.2020р., щодо передачі в заставу АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» транспортних засобів, що належать АТ «ІНДЕЛІКА», на умовах, викладених в договорі застави транспортних засобів, копія якого додається до цього протоколу та є його невід'ємною частиною.

По питанню №5 вирішили:

Затвердити та погодити (підтвердити) рішення органів управління та контролю АТ «ІНДЕЛІКА»:

Наглядової ради АТ «ІНДЕЛІКА», які прийняті на засіданні 16 листопада 2020р. та викладені в протоколі засідання наглядової ради №01-11/20НР від 16.11.2020р.

Позачергових загальних зборів акціонерів АТ «ІНДЕЛІКА», які прийняті 16 листопада 2020р. та викладені в Протоколі позачергових загальних зборів акціонерів №35 від 16.11.2020р., а саме:

1. Надати поруку перед АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» за зобов'язаннями Компанії VIKING TRADING OÜ (Естонія) перед Банком, що впливають з кредитного договору про відкриття кредитної лінії, укладеного на таких основних умовах:

- строк, на який отримується кредит – 1 (один) рік від дати підписання кредитного договору,
- сума кредиту – 3 000 000,00 (три мільйони) євро, процентна ставка за користування кредитними коштами – 6% річних (надалі – Кредитний договір).

З метою надання вказаної поруки, укласти між АТ «ІНДЕЛІКА» та АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» договір поруки на умовах, визначених протоколом засідання наглядової ради №01-11/20НР від 16.11.2020р. та протоколом позачергових загальних зборів акціонерів №35 від 16.11.2020р. (надалі разом – Протоколи), самостійно визначених Головою Правління Товариства та погоджених з Банком (надалі – Договір поруки).

2. З метою забезпечення виконання зобов'язань Компанії VIKING TRADING OÜ (Естонія) перед Банком, що впливають з умов Кредитного договору, передати в заставу Банку рухоме майно Товариства, а саме: обладнання, устаткування (прилади) та транспортні засоби, перелік яких міститься в додатку до Протоколів.

Загальна ринкова вартість майна, що передається в заставу Банку, згідно Висновку про вартість майна, наданого суб'єктом оціночної діяльності ТОВ «КК «ОСТРІВ» 13.11.2020р., становить – 51 552 788,00 (п'ятдесят один мільйон п'ятсот п'ятдесят дві тисячі сімсот вісімдесят вісім) грн. 00 коп.

Погодити укладення між АТ «ІНДЕЛІКА» та АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» договорів застави, щодо передачі в заставу Банку рухомого майна – обладнання та устаткування (приладів), перелік якого міститься в додатку до Протоколів (надалі – Договір застави рухомого майна).

Договір застави рухомого майна укласти на умовах, викладених у Протоколах, та самостійно визначених Головою правління Товариства та погоджених з Банком.

Погодити укладення між АТ «ІНДЕЛІКА» та АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» договору застави, щодо передачі в заставу Банку транспортних засобів, перелік яких міститься в додатку до Протоколів (надалі – Договір застави транспортних засобів).

Договір застави транспортних засобів укласти на умовах, викладених у Протоколах та самостійно визначених Головою правління Товариства та погоджених з Банком.

3. Надати повноваження Голові Правління АТ «ІНДЕЛІКА» Поньку Валерію Григоровичу на визначення умов, укладення та підписання від імені АТ «ІНДЕЛІКА» Договору поруки з АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» з урахуванням положень Протоколів та на інших умовах, визначених ним самостійно.

Надати повноваження Голові Правління АТ «ІНДЕЛІКА» Поньку Валерію Григоровичу на визначення умов, укладення та підписання від імені АТ «ІНДЕЛІКА» Договору застави рухомого майна з АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» з урахуванням положень Протоколів та на інших умовах, визначених ним самостійно.

Надати повноваження Голові Правління АТ «ІНДЕЛІКА» Поньку Валерію Григоровичу на визначення умов, укладення та підписання від імені АТ «ІНДЕЛІКА» Договору застави транспортних засобів з АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» з урахуванням положень Протоколів та на інших умовах, визначених ним самостійно.

По питанню №6 вирішили:

Рішення не прийнято.

По питанню №7 вирішили:

Попередньо схвалити вчинення АТ «ІНДЕЛІКА» протягом одного року з дати прийняття цього рішення загальними зборами, та за умови прийняття рішення про їх вчинення Наглядовою радою, значних правочинів та/або правочинів щодо яких є заінтересованість наступних характеру та сукупної вартості:

Правочини (договори, угоди) щодо отримання та/або надання Товариством кредитів/позик/фінансової допомоги у вітчизняній та/або іноземній валюті на суму (гранична сукупна вартість правочинів) - 1 000 000 000 (один мільярд) гривень;

Правочини (договори, угоди) на суму, що не перевищує 1 300 000 000 (один мільярд триста мільйонів) гривень стосовно забезпечення виконання зобов'язань Товариства та/або інших юридичних осіб за укладеними кредитними договорами (договори застави, іпотеки, поруки, тощо), а також договори та/або угоди про внесення змін до таких договорів/угод.

Сукупна вартість правочинів – 2 300 000 000,00 грн.

В будь якому випадку, рішення про вчинення вказаних правочинів, укладення відповідних договорів та/або угод, визначення їх істотних умов в кожному конкретному випадку ухвалюється Наглядовою радою АТ «ІНДЕЛІКА».

Вид загальних зборів	річні	позачергові
		X
Дата проведення	16.11.2020	
Кворум зборів, %	100	
<p>Опис: Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:</p> <p>1. Обрання Лічильної комісії Загальних зборів.</p> <p>2. Визначення порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування.</p> <p>3. Обрання Голови та Секретаря Загальних зборів.</p> <p>4. Розгляд питання та прийняття рішення про надання АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ «ІНДЕЛІКА» поруки перед ПУБЛІЧНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ «Банк «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» (надалі – Банк, АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ»)) за зобов’язаннями Компанії VIKING TRADING OÜ (Естонія), надалі – Позичальник, перед Банком, що впливають з нині діючого або укладеного в майбутньому кредитного договору.</p> <p>5. Розгляд питання та прийняття рішення про передачу в заставу АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» рухомого майна (обладнання, приладів, транспортних засобів, тощо), яке належить АТ «ІНДЕЛІКА».</p> <p>6. Розгляд питання та прийняття рішення про надання повноважень Голові Правління Товариства Поньку Валерію Григоровичу, на укладення та підписання від імені Товариства з АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» договору поруки, договору застави рухомого майна та договору застави транспортних засобів.</p> <p>Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного: пропозицій до порядку денного не надходило.</p> <p>Особа, що ініціювала проведення ПОЗАЧЕРГОВИХ загальних зборів: Голова правління Товариства Понько В.Г.</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <p>По питанню №1 вирішили:</p> <p>Обрати Лічильну комісію для здійснення підрахунку голосів при голосуванні з питань порядку денного Загальних зборів у кількості 1 особа, а саме: Романенко Світлана Дмитрівна.</p> <p>По питанню №2 вирішили:</p> <p>Затвердити порядок засвідчення бюлетенів для голосування, визначений протоколом наглядової ради Товариства при підготовці до позачергових загальних зборів акціонерів, а саме:</p> <p>кожний бюлетень (кожна сторінка бюлетеня) для голосування на позачергових загальних зборах акціонерів засвідчується головою (членом) реєстраційною комісією на кожній сторінці шляхом проставлення підпису в нижній частині аркуша або у відведеному формою бюлетеня місці, під час реєстрації акціонерів для участі у позачергових загальних зборах акціонерів та видачі їм бюлетеня.</p> <p>По питанню №3 вирішили:</p> <p>Обрати Головою Загальних зборів – Гаврилова Олексія Юрійовича, Секретарем зборів – Будника Олексія Костянтиновича.</p> <p>По питанню №4 вирішили:</p> <p>Надати поруку перед АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» за зобов’язаннями Компанії VIKING TRADING OÜ (Естонія) перед Банком, що впливають з кредитного договору про відкриття кредитної лінії, укладеного на таких основних умовах: строк, на який отримується кредит – 1 (один) рік від дати підписання кредитного договору, сума кредиту – 3 000 000,00 (три мільйони) євро, процентна ставка за користування кредитними коштами – 6% річних (надалі – Кредитний договір).</p> <p>З метою надання вказаної поруки, укласти між АТ «ІНДЕЛІКА» та АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» договір поруки на умовах, визначених цим протоколом, самостійно визначених Головою Правління Товариства та погоджених з Банком (надалі – Договір поруки).</p> <p>По питанню №5 вирішили:</p> <p>З метою забезпечення виконання зобов’язань Компанії VIKING TRADING OÜ (Естонія) перед Банком, що впливають з умов Кредитного договору, передати в заставу Банку рухоме майно Товариства, а саме: обладнання, устаткування (прилади) та транспортні засоби, перелік яких міститься в додатку до цього протоколу.</p> <p>Загальна ринкова вартість майна, що передається в заставу Банку, згідно Висновку про вартість майна, наданого суб’єктом оціночної діяльності ТОВ «КК «ОСТРІВ» 13.11.2020 р., становить – 51 552 788,00 (п’ятдесят один мільйон п’ятсот п’ятдесят дві тисячі сімсот вісімдесят вісім) грн. 00 коп.</p> <p>Погодити укладення між АТ «ІНДЕЛІКА» та АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» договору застави, щодо передачі в заставу Банку рухомого майна – обладнання та устаткування (приладів), перелік якого міститься в додатку до цього протоколу (надалі – Договір застави рухомого майна).</p> <p>Договір застави рухомого майна укласти на умовах, викладених у цьому протоколі, та самостійно визначених Головою правління Товариства та погоджених з Банком.</p> <p>Погодити укладення між АТ «ІНДЕЛІКА» та АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» договору застави, щодо передачі в заставу Банку транспортних засобів, перелік яких міститься в додатку до цього протоколу (надалі – Договір застави транспортних засобів).</p> <p>Договір застави транспортних засобів укласти на умовах, викладених у цьому протоколі та самостійно визначених Головою правління Товариства та погоджених з Банком.</p> <p>По питанню №6 вирішили:</p> <p>Надати повноваження Голові Правління АТ «ІНДЕЛІКА» Поньку Валерію Григоровичу на визначення умов, укладення та підписання від імені АТ «ІНДЕЛІКА» Договору поруки з АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» з урахуванням</p>		

положень цього протоколу та на інших умовах, визначених ним самостійно.

Надати повноваження Голові Правління АТ «ІНДЕЛІКА» Поньку Валерію Григоровичу на визначення умов, укладення та підписання від імені АТ «ІНДЕЛІКА» Договору застави рухомого майна з АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» з урахуванням положень цього протоколу та на інших умовах, визначених ним самостійно.

Надати повноваження Голові Правління АТ «ІНДЕЛІКА» Поньку Валерію Григоровичу на визначення умов, укладення та підписання від імені АТ «ІНДЕЛІКА» Договору застави транспортних засобів з АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» з урахуванням положень цього протоколу та на інших умовах, визначених ним самостійно.

Вид загальних зборів	річні	позачергові
	X	
Дата проведення	24.04.2020	
Кворум зборів, %	100	
<p>Опис: Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:</p> <p>1. Обрання Лічильної комісії Загальних зборів.</p> <p>2. Визначення порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування.</p> <p>3. Прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів.</p> <p>4. Обрання Голови та Секретаря Загальних зборів.</p> <p>5. Розгляд звіту Правління Товариства про фінансово-господарську діяльність Товариства за 2019 р., прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Правління Товариства.</p> <p>6. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2019 р., прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради.</p> <p>7. Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2019 р., прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії.</p> <p>8. Затвердження річного звіту (річної фінансової звітності) Товариства за 2019р.</p> <p>9. Прийняття рішення про розподіл прибутку Товариства за 2019 рік.</p> <p>10. Затвердження основних напрямів діяльності Товариства на 2020 рік.</p> <p>11. Про затвердження внутрішніх положень Товариства.</p> <p>Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного: пропозицій до порядку денного не надходило.</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <p>По питанню №1 вирішили:</p> <p>Обрати Лічильну комісію для здійснення підрахунку голосів при голосуванні з питань порядку денного Загальних зборів у кількості 1 особа, а саме: Романенко Світлана Дмитрівна.</p> <p>По питанню №2 вирішили:</p> <p>Затвердити порядок засвідчення бюлетенів для голосування, визначений протоколом Наглядової ради Товариства при підготовці до річних Загальних зборів, а саме:</p> <p>кожний бюлетень (кожна сторінка бюлетеня) для голосування на річних Загальних зборах засвідчується реєстраційною комісією на кожній сторінці шляхом проставлення підпису в нижній частині аркуша або у відведеному формою бюлетеня місці, під час реєстрації акціонерів для участі у річних Загальних зборах та видачі їм бюлетеня.</p> <p>По питанню №3 вирішили:</p> <p>Затвердити такий порядок проведення Загальних зборів: 1. Час для доповіді з питання порядку денного не більше 10 хвилин. 2. Час для виступу в дебатах з питання порядку денного - 10 хвилин. 3. Голосування з усіх питань порядку денного здійснюється з використанням бюлетенів. 4. Збори тривають до закінчення розгляду усіх питань порядку денного. 5. Розгляд кожного наступного питання порядку денного починається після оголошення результатів голосування щодо попереднього питання порядку денного.</p> <p>По питанню №4 вирішили:</p> <p>Обрати Головою Загальних зборів – Томкіна Олександра Юрійовича, Секретарем зборів – Будника Олексія Костянтиновича</p> <p>По питанню №5 вирішили:</p> <p>Звіт Правління Товариства про фінансово-господарську діяльність Товариства за 2019 рік затвердити. Визнати роботу Правління Товариства в звітному році задовільною.</p> <p>По питанню №6 вирішили:</p> <p>Затвердити звіт Наглядової ради за 2019 рік. Визнати роботу Наглядової ради в 2019 році задовільною.</p> <p>По питанню №7 вирішили:</p> <p>Затвердити звіт та висновки Ревізійної комісії про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2019 рік. Провадження фінансово-господарської діяльності та порядок ведення бухгалтерського обліку й подання звітності Товариством провадиться без порушень, підтверджена достовірність та повнота даних фінансової звітності за 2019 рік.</p> <p>По питанню №8 вирішили:</p> <p>Затвердити річний звіт Товариства за 2019р., баланс Товариства станом на 31.12.2019 р. з валютою балансу 212688 тис. грн., звіт про фінансові результати за 2019р., звіт про рух грошових коштів за 2019р. та звіт про власний капітал за 2019р. Затвердити чистий прибуток одержаний Товариством у 2019 році в сумі 39760 тис. грн.</p> <p>По питанню №9 вирішили:</p> <p>Спрямувати прибуток за 2019 рік на розвиток Товариства, строк та порядок виплати дивідендів не встановлювати.</p> <p>По питанню №10 вирішили:</p> <p>Затвердити такі основні напрями діяльності Товариства у 2020 році: 1. Розведення свійської птиці; 2. Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур; 3. Виробництво м'яса свійської птиці; 4. Виробництво м'ясних продуктів; 5. Оптова торгівля м'ясом і м'ясними продуктами; 6. Виробництво комбікормів; 7. Виробництво олії та тваринних жирів.</p> <p>По питанню №11 вирішили:</p>		

Не затверджувати внутрішні положення Товариства: 1. Положення про Загальні збори акціонерів; 2. Положення про Наглядову раду; 3. Положення про виконавчий орган; 4. Положення про Ревізійну комісію.

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (вказати): д/н		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (вказати): д/н		

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту	X	
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X

Інше (вказати): Розгляд питання та прийняття рішення про схвалення, укладених між АТ «ІНДЕЛІКА» та ПУБЛІЧНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ «Банк «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» (надалі – Банк, АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ»):
- договору поруки №56/2020-01П від 17.11.2020р., щодо надання поруки за зобов'язаннями Компанії VIKING TRADING OÜ (Естонія) перед Банком, на умовах, викладених в договорі поруки, копія якого додається до цього протоколу та є його невід'ємною частиною;
- договору застави рухомого майна №56/2020-02К від 17.11.2020р., щодо передачі в заставу АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» обладнання, устаткування (прилади), що належить АТ «ІНДЕЛІКА», на умовах, викладених в договорі застави рухомого майна, копія якого додається до цього протоколу та є його невід'ємною частиною;
- договору застави транспортних засобів №56/2020-03К від 17.11.2020р., щодо передачі в заставу АБ «КЛІРИНГОВИЙ ДІМ» транспортних засобів, які належать АТ «ІНДЕЛІКА», на умовах, викладених в договорі застави транспортних засобів, копія якого додається до цього протоколу та є його невід'ємною частиною.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства: д/н		
Інше (вказати): д/н		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

д/н

д/н

4) Інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад Наглядової ради:

- Голова Наглядової ради - Гаврилов Олексій Юрійович;
- Член Наглядової ради - Будник Олексій Костянтинович;
- Член Наглядової ради - Стеценко Олександр Павлович.

Склад Правління:

- Голова Правління - Понько Валерій Григорович;
- Заступник Голови Правління - Ніколайчук Костянтин Анатолійович;
- Заступник Голови Правління - Деревяга Олександр Михайлович;
- Член Правління - Романенко Світлана Дмитрівна;
- Член Правління - Бреус Людмила Миколаївна;
- Член Правління - Соколов Владислав Євгенійович.

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
	Так	Ні	

Гаврилов Олексій Юрійович

X

Рік народження: 1971

Освіта: Вища, Київський інститут міжнародних відносин державного університету ім. Т.Г. Шевченка, юрист-міжнародник

Стаж роботи (років): 29

Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав: ПрАТ "Рамбурс", 22936378, в.о. директора

Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено): 29.11.2019р., 3 роки

Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства.

Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Зміни у персональному складі щодо посадової особи відбулися на позачергових загальних зборах акціонерів 26.11.2019р. протокол №32 та на засіданні наглядової ради 29.11.2019р. протокол №№02-11/19-НР. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Попередні посади: Голова правління Підприємства з іноземною інвестицією «Об'єднана зернова компанія», Голова Наглядової ради ПАТ «ППР Броварський».

Посадова особа, окрім товариства працює на Підприємстві з іноземною інвестицією "Об'єднана зернова компанія", Київська обл. Києво-Святошинський р-н., с. Софіївська Борщагівка, вул. Микільсько-Борщагівська, 1 - голова правління, Приватному акціонерному товаристві "Рамбурс", м. Київ, просп. Перемоги, 20, кв. 34 - директор юридичного департаменту та Товаристві з обмеженою відповідальністю «ІНДЕЛІКА» – директор, м. Київ, просп. Перемоги, 20, кв. 34.

Посадова особа є представником акціонера – Підприємства з іноземною інвестицією «Об'єднана зернова компанія».

Рік народження: 1985
 Освіта: вища, Національний транспортний університет, правознавство, господарське право
 Стаж роботи (років): 14.
 Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав: ПРАТ «РАМБУРС», 22936378, юрист
 Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено): 26.11.2019р., 3 роки
 Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства.
 Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Зміни у персональному складі щодо посадової особи відбулися на позачергових загальних зборах акціонерів 26.11.2019р. протокол №32. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.
 Попередні посади: ПРАТ «РАМБУРС», юрист.
 Посадова особа, окрім товариства працює на наступних підприємствах: юрисом ПРАТ «РАМБУРС» м. Київ, просп. Перемоги, 20, кв. 34 та директором ТОВ «ЛИПОВЕЦЬКИЙ ЕЛЕВАТОР» Київська обл., Києво-Святошинський р-н, с. Софіївська Борщагівка, вул. Микільсько-Борщагівська, 1.
 Посадова особа є незалежним директором.

Стеценко Олександр Павлович

X

Рік народження: 1972
 Освіта: Вища, Національний медичний університет ім. О.О. Богомольця, хірург
 Стаж роботи (років): 27.
 Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав: Національний медичний університет ім. О.О. Богомольця, 02010787, доцент кафедри загальної хірургії №2
 Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено): 26.11.2019р. 3 роки
 Повноваження та обов'язки посадової особи визначені статутом та внутрішніми документами товариства.
 Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Зміни у персональному складі щодо посадової особи відбулися на позачергових загальних зборах акціонерів 26.11.2019р. протокол №32. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.
 Попередні посади: доцент кафедри загальної хірургії №2 Національного медичного університету ім. О.О. Богомольця, Член Наглядової ради ПАТ «ППР Броварський».
 Посадова особа, окрім товариства працює на наступних підприємствах: Національний медичний університет ім. О.О. Богомольця, м. Київ, просп. Перемоги, 34, доцент кафедри загальної хірургії №2.
 Посадова особа є представником акціонера Приватного акціонерного товариства «РАМБУРС-ЕЛЕВАТОР».

Чи проведені засідання наглядової ради?

Загальний опис прийнятих на них рішень: Списання з балансу АТ «ІНДЕЛІКА» основних засобів.
 Обрання аудиторської фірми для проведення аудиту фінансової звітності АТ «ІНДЕЛІКА» за 2020 рік, визначення умов договору, що укладатиметься з аудиторською фірмою, встановлення розміру оплати її послуг.
 Знесення (демонтаж) об'єктів нерухомого майна Товариства та відчуження іншого майна.
 Участь Товариства в статутних капіталах інших товариств.
 Продаж транспортних засобів.
 Відчуження (продаж) майна Товариства.
 Припинення договору оренди основних засобів та продаж основних засобів.

Прийняття рішення про скликання річних та позачергових загальних зборів Товариства.

Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства: Засідання Наглядової ради проводилися у формі спільної присутності членів Наглядової ради у визначеному місці для обговорення питань порядку денного та голосування. Рішення Наглядової ради на засіданні у формі спільної присутності приймалися способом відкритого голосування.

Окремо надати оцінку діяльності Наглядової ради щодо зміни у фінансово-господарській діяльності Товариства складано, але разом з діяльністю Правління чистий прибуток за звітний період склав 17337 тис. грн.

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так	Ні
3 питань аудиту		X
Персональний склад:		
3 питань призначень		X
Персональний склад:		
3 винагород		X
Персональний склад:		
Інше (зазначити): д/н		

Персональний склад:

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень

д/н

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності

д/н

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради: Рішенням річних загальних зборів акціонерів Товариства від 28.04.2021р. визнано роботу Наглядової ради в 2020 році задовільною.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (зазначити): д/н		

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (із корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити): д/н		

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (зазначити): д/н		

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Голова правління - Понько Валерій Григорович	<p>Голова Правління Товариства:</p> <ul style="list-style-type: none">– організовує роботу Товариства, забезпечує виконання поточних та перспективних планів, рішень Загальних зборів та Наглядової ради; видає накази, інструкції та інші документи з питань діяльності Товариства;– приймає рішення про закупівлю та/або реалізацію продукції на території України та за її межами;– видає накази, розпорядження, інструкції та інші документи з питань діяльності Товариства, вирішених Правлінням, визначає осіб, які мають право банківського підпису;– видає доручення або довіреності на вчинення юридичних дій, укладання договорів, контрактів та вчинення інших дій від імені Товариства;– розпоряджається відповідно до законодавства та Статуту майном та коштами Товариства, з урахуванням обмежень, встановлених Статутом Товариства та законодавством України щодо отримання кредиту, позики, передавання майна в заставу, іпотеку, видачу векселя, надання майнового поручительства, тощо за умови прийняття Наглядовою радою Товариства відповідного рішення;– встановлює порядок підписання договорів та інших угод від імені Товариства та відповідальність за порушення цього порядку. Рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, приймається Наглядовою радою. Рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом значного правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, приймається Загальними зборами за поданням Наглядової ради.– забезпечує виконання договірних зобов'язань Товариства;– представляє Товариство у відносинах з державними органами, установами, підприємствами, організаціями на території України та за її межами;– затверджує (призначає) на посаду та звільняє з посад працівників Товариства, застосовує до них заходи заохочення, притягає їх до дисциплінарної та (або) матеріальної відповідальності;– розподіляє між членами Правління обов'язки;– забезпечує своєчасне надання Загальним зборам та Наглядовій раді усіх форм річної звітності та пропозиції щодо розподілу прибутку між акціонерами;– забезпечує надання протоколів засідань Правління та їх засвідчення;– вирішує самостійно усі питання діяльності Товариства, які не віднесені до виключної компетенції Правління, Загальних зборів та Наглядової ради та не потребують затвердження чи погодження Наглядовою радою відповідно до Статуту. <p>Управління поточною діяльністю Товариства.</p> <p>Управління поточною діяльністю Товариства.</p> <p>Управління поточною діяльністю Товариства.</p> <p>Управління поточною діяльністю Товариства.</p>
Члени правління - Романенко Світлана Дмитрівна	
Член правління - Соколов Владислав Євгенійович	
Член Правління - Бреус Людмила Миколаївна	
Заступник Голови Правління - Ніколайчук Костянтин Анатолійович	

Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства
Діяльність Правління Товариства - це вирішення поточних та господарських питань Товариства, в межах свої повноважень. В результаті діяльності Правління Товариства за звітний період, Товариство одержало чистий прибуток в сумі 17337 тис. грн.
Оцінка роботи виконавчого органу
Рішенням річних загальних зборів акціонерів Товариства від 28.04.2021р. визнано роботу Правління Товариства в звітному році задовільною.

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Основними принципами управління ризиками професійної діяльності Товариства є наступні: - принцип комплексності. Система управління ризиками Товариства є комплексною та інтегрованою в бізнес-процеси, що пов'язані з веденням професійної діяльності; - принцип адекватності. Складові системи управління ризиками, процедури та інструменти управління ризиками відповідають поточним ринковим умовам, масштабу та складності операцій, що проводяться Товариством; - принцип інформованості. Органи управління та всі співробітники Товариства інформовані про основні ризики, характерні для професійної діяльності та в рамках виконання своїх посадових обов'язків беруть участь в управлінні ризиками; - принцип безперервності. Процес управління ризиками є безперервним. Діяльність Товариства у сфері управління ризиками спрямована на забезпечення досягнення статутних цілей Товариства, збільшення прибутковості. З метою досягнення визначених цілей, діяльність з управління ризиками спрямована на: - досягнення оптимальної ефективності функціонування системи управління ризиками в рамках управління; - своєчасне та повне інформаційне та аналітичне забезпечення процесів прийняття управлінських рішень, планування діяльності; - вдосконалення процесів мінімізації наслідків ризиків, що реалізувалися.
--

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;

скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	так	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)

так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні)

ні

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (зазначити): д/н		

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	так	ні	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)

так

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити): д/н		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власні ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити): д/н		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНДЕЛІКА"	35743611	84,970239
2	ПІДПРИЄМСТВО З ІНОЗЕМНОЮ ІНВЕСТИЦІЄЮ "ОБ"ЄДНАНА ЗЕРНОВА КОМПАНІЯ"	24376520	15,029761

8) Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Члени Наглядової ради обираються лише з числа фізичних осіб, які мають повну дієздатність.

До складу наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси та/або незалежні директори.

Під час обрання членів Наглядової ради разом з інформацією про кожного кандидата (прізвище, ім'я, по батькові (найменування) акціонера, розмір пакета акцій, що йому належить) у члени Наглядової ради в бюлетені для кумулятивного голосування зазначається інформація про те, чи є такий кандидат акціонером, представником акціонера або групи акціонерів (із зазначенням інформації про цього акціонера або акціонерів) або чи є він незалежним директором.

Обрання членів Наглядової ради здійснюється шляхом кумулятивного голосування.

Право висувати кандидатів для обрання до складу Наглядової ради мають акціонери Товариства.

Акціонер має право висувати власну кандидатуру.

Кількість кандидатів, запропонованих одним акціонером, не може перевищувати кількісний склад Наглядової ради.

Пропозиція акціонера про висування кандидатів для обрання до складу Наглядової ради повинна відповідати вимогам та подається в порядку, встановленому Положенням про Загальні збори.

Порядок розгляду пропозиції та прийняття рішення щодо неї визначається Положенням про Загальні збори.

Обраними до складу органу Наглядової ради вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів серед тих, хто набрав більш як 50 відсотків голосів.

Якщо за результатами голосування кількість кандидатів, які набрали більш як 50 відсотків голосів, менша від складу Наглядової ради, визначеного Загальними зборами, проводиться другий тур, у якому на голосування повторно ставляться кандидатури осіб, які за результатами першого туру не набрали більш як 50 відсотків голосів. Обраними до складу органу Наглядової ради вважаються кандидати, які у другому турі набрали найбільшу кількість голосів, за умови, що у другому турі такі кандидати набрали більш як 50 відсотків голосів.

Якщо за результатами другого туру Наглядова рада у повному складі не обрана, Наглядова рада у складі обраних голови та членів Наглядової ради протягом трьох місяців зобов'язана скликати позачергові Загальні збори для обрання всього складу Наглядової ради. До моменту проведення Загальних зборів обрані голова та члени Наглядової ради вправі приймати рішення тільки про скликання таких позачергових Загальних зборів.

Голова Наглядової ради обирається простою більшістю голосів членів Наглядової ради.

Виконавчий орган обирається Наглядовою радою простою більшістю голосів на строк визначений Наглядовою радою.

Пропозиції про висування кандидатів для обрання до Виконавчого органу можуть подаватися Головою правління, членами Наглядової ради.

Пропозиція про висунення кандидата на посаду члена правління/голови правління повинна містити:

- 1) прізвище, ім'я та по батькові (найменування) особи, що її вносить;
- 2) назву органу та посаду, на яку висувається кандидат;
- 3) прізвище, ім'я, по батькові та дату народження кандидата;
- 4) інформацію про освіту (назву навчального закладу, дату закінчення, здобуту спеціальність);
- 5) місце роботи та посади, які займав кандидат протягом останніх 5 років;
- 6) відповідність кандидата вимогам, які передбачені Положенням про Виконавчий орган;
- 7) наявність чи відсутність заборони суду займатися певними видами діяльності;
- 8) наявність непогашеної судимості за крадіжки, хабарництво та інші корисливі злочини;
- 9) згоду кандидата на обрання до складу Виконавчого органу.

Зміна Голови правління відбувається шляхом прийняття відповідного рішення Наглядовою радою. Загальні збори вправі достроково припинити повноваження Голови та членів Правління. Підстави припинення повноважень встановлюються трудовим законодавством та контрактом з ним.

У разі дострокового припинення повноважень Голови правління його повноваження покладаються рішенням Наглядової ради на особу, визначену Наглядовою радою.

Ревізійна комісія обирається Загальними зборами Товариства на строк 3 роки.

Одна й та сама особа може переобиратися членом Ревізійної комісії на необмежену кількість термінів.

Термін на який обирається Ревізійна комісія не може перевищувати 3 (трьох) років.

Право висувати кандидата у члени Ревізійної комісії мають акціонери Товариства.

Акціонер має право висувати власну кандидатуру.

Пропозиція акціонера про висування кандидата для обрання на посаду Ревізійної комісії повинна відповідати вимогам закону.

Порядок розгляду пропозиції та прийняття рішення щодо неї визначається законом.

Обраним на посаду члена Ревізійної комісії вважається кандидат, який набрав найбільшу кількість голосів акціонерів.

Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення, в Товаристві не передбачаються.

9) Повноваження посадових осіб емітента

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- 2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного;
- 3) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;
- 4) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених законом;
- 5) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- 6) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- 7) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- 8) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законом;
- 9) обрання та припинення повноважень голови і членів Правління;
- 10) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди;
- 11) прийняття рішення про відсторонення голови або члена Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління;
- 12) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
- 13) обрання реєстраційної комісії;
- 14) обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;
- 15) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів;
- 16) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;
- 17) вирішення питання про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;
- 18) вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;
- 19) вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства;

- 20) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради законом, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
 - 21) прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених законом;
 - 22) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
 - 23) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
 - 24) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
 - 25) надсилання оферти всім акціонерам Товариства у зв'язку з придбанням їх акцій особою (особами, що діють спільно), яка (які) придбала(ли) контрольний пакет акцій Товариства;
 - 26) прийняття рішення про надання Товариством позики або позички Голові правління Товариства або члену правління Товариства, а також прийняття рішення щодо укладення Товариством правочинів із посадовими (службовими) особами та затвердження їх умов;
 - 27) прийняття рішення про отримання Товариством кредиту (кредитів) або позики від фінансових установ або інших юридичних осіб, про укладення договорів застави, гарантії або поруки, відповідно до яких Товариство виступає заставодавцем, гарантом або поручителем, погодження кошторису витрат Товариства та інвестиційних витрат (бюджету);
 - 28) прийняття рішення про володіння, розпорядження та користування майном Товариства (щодо відчуження, найму, застави, іпотеки чи інших операцій з майном Товариства за винятком малоцінного);
 - 29) прийняття рішення про видачу Товариством векселя (або векселів);
 - 30) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно зі Статутом.
- Правління Товариства вирішує такі питання:

- організовує ефективне ведення господарської діяльності, фінансування, ведення обліку та складання звітності, зовнішньоекономічної діяльності, за рішенням Наглядової ради – придбання акцій та цінних паперів інших підприємств;
- надає Наглядовій раді пропозиції щодо кандидатур керівників дочірніх підприємств, філій і представництв та забезпечує контроль за діяльністю філій і представництв, виконання функцій засновника дочірніх підприємств;
- забезпечує дотримання дочірніми підприємствами, філіями і представництвами Товариства вимог установчих документів та законодавства;
- організовує проведення Загальних зборів, готує відповідні матеріали та документи, затверджені Наглядовою радою Товариства для винесення на розгляд Загальних зборів, забезпечує вчасне повідомлення акціонерів про Загальні збори (за винятком випадків коли Збори проводяться на вимогу акціонерів);
- організовує набір, підготовку та підвищення кваліфікації персоналу Товариства, укладення колективного договору;
- розробляє штатний розпис Товариства, визначає форми, системи, розміри та види оплати праці працівників Товариства та інших осіб, що залучаються до роботи в ньому, згідно із законодавством;
- затверджує інструкції та інші документи Товариства в межах своєї компетенції з урахуванням та додержанням положень внутрішніх нормативних документів Товариства, рішень Наглядової ради, рішень Загальних зборів Товариства;
- встановлює ціни і тарифи на власні продукцію, роботи, послуги;
- приймає рішення про притягнення до матеріальної відповідальності працівників Товариства (за винятком тих, які входять до складу Правління);
- вирішує інші питання поточної діяльності Товариства, що не віднесені до компетенції інших органів Товариства.

Голова Правління Товариства:

- організовує роботу Товариства, забезпечує виконання поточних та перспективних планів, рішень Загальних зборів та Наглядової ради; видає накази, інструкції та інші документи з питань діяльності Товариства;
- приймає рішення про закупівлю та/або реалізацію продукції на території України та за її межами;
- видає накази, розпорядження, інструкції та інші документи з питань діяльності Товариства, вирішених Правлінням, визначає осіб, які мають право банківського підпису;
- видає доручення або довіреності на вчинення юридичних дій, укладання договорів, контрактів та вчинення інших дій від імені Товариства;

- розпоряджається відповідно до законодавства та Статуту майном та коштами Товариства, з урахуванням обмежень, встановлених Статутом Товариства та законодавством України щодо отримання кредиту, позики, передавання майна в заставу, іпотеку, видачу векселя, надання майнового поручительства, тощо за умови прийняття Наглядовою радою Товариства відповідного рішення;
- встановлює порядок підписання договорів та інших угод від імені Товариства та відповідальність за порушення цього порядку. Рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, приймається Наглядовою радою. Рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом значного правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, приймається Загальними зборами за поданням Наглядової ради.
- забезпечує виконання договірних зобов'язань Товариства;
- представляє Товариство у відносинах з державними органами, установами, підприємствами, організаціями на території України та за її межами;
- затверджує (призначає) на посаду та звільняє з посад працівників Товариства, застосовує до них заходи заохочення, притягає їх до дисциплінарної та (або) матеріальної відповідальності;
- розподіляє між членами Правління обов'язки;
- забезпечує своєчасне надання Загальним зборам та Наглядовій раді усіх форм річної звітності та пропозиції щодо розподілу прибутку між акціонерами;
- забезпечує надання протоколів засідань Правління та їх засвідчення;
- вирішує самостійно усі питання діяльності Товариства, які не віднесені до виключної компетенції Правління, Загальних зборів та Наглядової ради та не потребують затвердження чи погодження Наглядовою радою відповідно до Статуту.

До компетенції Ревізійної комісії належить:

- перевірка відповідності документів про фінансово-господарську діяльність Товариства, у тому числі укладених договорів і вчинених правочинів, вимогам законодавства та внутрішніх документів Товариства;
- перевірка відповідності порядку ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності відповідним нормативним актам;
- аналіз фінансового стану Товариства;
- аналіз своєчасності і правильності розрахунків із бюджетами різних рівнів та акціонерами Товариства;
- оцінка економічної ефективності фінансово-господарських операцій Товариства.

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту

Основні відомості про аудиторську фірму:

Приватна аудиторська фірма «АС-АУДИТ».

Ідентифікаційний код юридичної особи: 23099001.

Свідоцтво про включення до реєстру аудиторських фірм та аудиторів №0720, видане Рішенням Аудиторської палати України №98 від 26.01.2001 року. Термін чинності Свідоцтва продовжено до 26.11.2020 року за Рішенням Аудиторської палати України №317/4 від 26.11.2015 року.

Свідоцтво про відповідність системи контролю якості, видане Рішенням Аудиторської палати України №349/4 від 28.09.2017 року. Свідоцтво чинне до 31.12.2022 року.

Директор: Ускова Марина Георгіївна, сертифікат аудитора Серії А №101368, виданий на підставі рішення Аудиторської палати України від 22.03.1995 року.

Висновок:

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління АТ "ІНДЕЛКА", що включає: опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента; перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента; інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента; опис порядку призначення та звільнення посадових осіб емітента; опис повноважень посадових осіб емітента за рік, що закінчився 31 грудня 2020 року.

У відповідності до частини 3 статті 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» №3480-IV від 23.02.2006р. (зі змінами та доповненнями), ми висловлюємо свою думку щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» №3480-IV від 23.02.2006р. (зі змінами та доповненнями), а також перевірили інформацію, зазначену в пунктах 1-4 частини 3 статті 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» №3480-IV від 23.02.2006р. (зі змінами та доповненнями). Ця інформація включається до складу Звіту про корпоративне управління емітента.

На нашу думку, інформація Звіту про корпоративне управління, складена в усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог, зазначених у статті 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» №3480-IV від 23.02.2006р. (зі змінами та доповненнями), щодо розкриття інформації у Звіті про корпоративне управління емітента за 2020 рік, відповідно до встановлених Законом критеріїв. Наша думка щодо інформації Звіту про корпоративне управління не поширюється на іншу інформацію Звіту про корпоративне управління і ми не надаємо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо такої інформації. У зв'язку з виконання завдання з надання впевненості нашою відповідальністю згідно вимог частини 3 статті 40-1 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» №3480-IV від 23.02.2006р. (зі змінами та доповненнями) є перевірка іншої інформації Звіту про корпоративне управління та при цьому розгляд, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та інформацією Звіту про корпоративне управління або нашими знаннями, отриманими під час виконання завдання з надання впевненості, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до Звіту незалежного аудитора.

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
ТОВ "ІНДЕЛІКА"	35743611	пр-т Перемоги, 20, кв. 34, м. Київ, Шевченківський (р-н м. Києва), 04116	15294643	84,970239	15294643	0
ПП "Об'єднана зернова компанія"	24376520	вул. Микільсько-Борщагівська, 1, с. Софіївська Борщагівка, Києво-Святошинський, Київська область, 08131	2705357	15,029761	2705357	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Усього:			18000000	100	18000000	0

Х. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5	6
1	Прості	18000000	4500000,00	<p>Акціонерами Товариства визначаються юридичні та фізичні особи, які є власниками акцій Товариства.</p> <p>Кожною акцією Товариства її власнику – акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участь в управлінні Товариством; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; - отримання інформації про господарську діяльність Товариства. <p>Акціонери можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства та та Статутом Товариства.</p> <p>Акціонери Товариства мають право на придбання акцій додаткової емісії пропорційно частці належних йому акцій у загальній кількості акцій.</p> <p>Одна акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на Загальних зборах, окрім випадків проведення кумулятивного голосування.</p> <p>Акціонери зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства; - виконувати рішення Загальних зборів, інших органів Товариства; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; - оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом Товариства; - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. <p>Акціонери можуть також мати інші обов'язки, встановлені законодавством та Статутом Товариства.</p> <p>Передача акціонером своїх повноважень іншій особі здійснюється відповідно до чинного законодавства України.</p>	немає

Примітки: д/в

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12.11.2010	629/10/1/10	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000142558	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,25	18000000	4500000,00	100

Опис: Інформація про внутрішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: торгівля цінними паперами емітента на організованих внутрішніх ринках на протязі звітного року не здійснювалася. Інформація про зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: торгівля цінними паперами емітента на організованих зовнішніх ринках на протязі звітного року не здійснювалася. Інформація щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах: заяви щодо лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондовій біржі у звітному періоді не надавалися. Мета додаткової емісії: додаткової емісії акцій емітента у звітному році не було. Спосіб розміщення: розміщення акцій емітента у звітному році не було. Дострокове погашення: дострокового погашення розміщення акцій не було, тому що емісії акцій у звітному році не відбувалося.

ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента**1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)**

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	82264	77149	0	0	82264	77149
будівлі та споруди	57351	54949	0	0	57351	54949
машини та обладнання	10412	9736	0	0	10412	9736
транспортні засоби	5774	4081	0	0	5774	4081
земельні ділянки	7639	7639	0	0	7639	7639
інші	1088	744	0	0	1088	744
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	82264	77149	0	0	82264	77149
Опис: Опис: Відсоток зносу основних засобів на початок звітної періоду складає 65,0, на кінець періоду – 66,8, в тому числі: машини та обладнання – 85,3; будівлі та споруди – 58,1; транспортні засоби – 78,2. Будь-яких обмежень щодо використання належного товариству майна не має. Орендовані основні засоби: автомобіль MITSUBISHI L200 та RENAULT.						

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	182581	165619
Статутний капітал (тис. грн)	4500	4500
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	4500	4500
<p>Опис: Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до ст. 14 Закону України "Про акціонерні товариства".</p> <p>Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 178081 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 178081 тис.грн.</p> <p>Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 161119 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 161119 тис.грн.</p>		
<p>Висновок: Вартість чистих активів акціонерного товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.</p>		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн)	Відсоток за користування коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі: за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	371	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	44597	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	44968	X	X

Опис: Опис: На балансі товариства складеному станом на кінець звітного року зобов'язання представлені:

кредиторська заборгованість за:

товари, роботи, послуги 15975 тис. грн.

розрахунками з бюджетом 371 тис. грн.

поточними кредиторськими зобов'язаннями за одержаними авансами 21882 тис. грн.

зі страхування 439 тис. грн.

з оплати праці 1872 тис. грн.

поточні забезпечення 3259 тис. грн.

іншими поточними зобов'язаннями 915 тис. грн.

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї реалізо- ваної продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Розведення м'яса птиці	4104 т	198060	100	3945 т	247573	100

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати	81,2
2	Витрати на оплату праці	14,5

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БЕЙКЕР ТІЛЛІ УКРАЇНА"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	30373906
Місцезнаходження	вул. Грекова, 3, кв. 9, м. Київ, 04112, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2091
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.10.2018
Міжміський код та телефон	044-284-18-65
Факс	284-18-66
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис: ТОВ "БЕЙКЕР ТІЛЛІ УКРАЇНА" надавало Товариству аудиторські послуги щодо аудиту фінансової звітності за 2019р.	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	КИЇВСЬКА ДИРЕКЦІЯ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЄВРОПЕЙСЬКИЙ СТРАХОВИЙ АЛЬЯНС"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	26052299
Місцезнаходження	вулиця Антоновича, будинок 9, офіс 2, м.Київ, Голосіївський (район м. Києва), 01004, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №584812
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.08.2011
Міжміський код та телефон	(044) 2843653
Факс	2843653
Вид діяльності	Юридична особа, яка надає страхові послуги емітенту
Опис: Юридична особа надає послуги з обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів, добровільного страхування наземного транспорту, добровільного страхування нерухомості та іншого майна. Протягом звітного періоду юридична особа, яка надає страхові послуги емітенту, не змінилася.	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	вул. Тропініна 7-Г, м. Київ, 04107, УКРАЇНА
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Факс	363-04-00
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис: Протягом звітного року юридична особа, яка надає емітенту послуги депозитарія, не змінювалася.	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КОНСАЛТИНГОВА КОМПАНІЯ "ОСТРІВ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	38506047
Місцезнаходження	вул. Обухівська, 135, оф. 35, м. Київ, 03164, Україна
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	1034/18
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	29.12.2018
Міжміський код та телефон	044-5212232
Факс	5212232
Вид діяльності	Оціночна діяльність
Опис: Вид послуг, які надає особа: оцінка майна (обладнання, устаткування (прилади) та транспортні засоби).	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Державна установа «Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України»
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	вул. Антоновича, 51, оф. 1206, м. Київ, Голосіївський р-н м. Києва, 03150, Україна
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з надання інформаційних послуг на фондовому ринку
<p>Опис: Опис: Вид послуг, які надає особа: Діяльність з надання інформаційних послуг на фондовому ринку.</p> <p>ДУ "АРІФРУ", яка внесена до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку (реєстраційний номер: №DR/00002/ARM, дата включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку: 18.02.2019р.), надає емітенту послуги з подання звітності та адміністративних даних до НКЦПФР.</p>	

Підприємство АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНДЕЛІКА"		Дата (рік, місяць, число)	КОДИ
		за ЄДРПОУ	2021.01.01
Територія РОЖІВКА		за КОАТУУ	05477043
Організаційно-правова форма господарювання Акціонерне товариство		за КОПФГ	3221287001
Вид економічної діяльності Розведення свійської птиці		за КВЕД	230
Середня кількість працівників 224			01.47
Адреса, вул. Слави, 22, с. Рожівка, Броварський р-н, Київська область, 07414, (044) 587-60-36			
телефон			
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)			
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			

v

Баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31.12.2020 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	99	361
первісна вартість	1001	339	634
накопичена амортизація	1002	240	273
Незавершені капітальні інвестиції	1005	3850	4518
Основні засоби	1010	82263	77148
первісна вартість	1011	235081	232113
знос	1012	152818	154965
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	0	0
знос інвестиційної нерухомості	1017	0	0
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	0	0
накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	86212	82027

1	2	3	4
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	32976	55456
<i>Виробничі запаси</i>	1101	17025	30701
<i>Незавершене виробництво</i>	1102	0	0
<i>Готова продукція</i>	1103	15951	22954
<i>Товари</i>	1104	0	1081
Поточні біологічні активи	1110	26965	28498
<i>Депозити перестрахування</i>	1115	0	0
<i>Векселі одержані</i>	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	24600	47603
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	12646	5026
з бюджетом	1135	1	945
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів</i>	1140	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків</i>	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	19221	2230
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	9262	4745
<i>Готівка</i>	1166	92	30
<i>Рахунки в банках</i>	1167	9169	4715
Витрати майбутніх періодів	1170	47	0
<i>Частка перестраховика у страхових резервах</i>	1180	0	0
у тому числі в:	1181	0	0
<i>резервах довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резервах збитків або резервах належних виплат</i>	1182	0	0
<i>резервах незароблених премій</i>	1183	0	0
<i>інших страхових резервах</i>	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	758	1019
Усього за розділом II	1195	126476	145522
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	212688	227549

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	4500	4500
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
<i>Емісійний дохід</i>	<i>1411</i>	0	0
<i>Накопичені курсові різниці</i>	<i>1412</i>	0	0
Резервний капітал	1415	13445	13445
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	147674	164636
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
<i>Інші резерви</i>	<i>1435</i>	0	0
Усього за розділом I	1495	165619	182581
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
<i>Пенсійні зобов'язання</i>	<i>1505</i>	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
<i>Довгострокові забезпечення витрат персоналу</i>	<i>1521</i>	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
<i>Благодійна допомога</i>	<i>1526</i>	0	0
<i>Страхові резерви</i>	<i>1530</i>	0	0
у тому числі:	<i>1531</i>	0	0
<i>резерв довгострокових зобов'язань</i>			
<i>резерв збитків або резерв належних виплат</i>	<i>1532</i>	0	0
<i>резерв незароблених премій</i>	<i>1533</i>	0	0
<i>інші страхові резерви</i>	<i>1534</i>	0	0
<i>Інвестиційні контракти</i>	<i>1535</i>	0	0
<i>Призовий фонд</i>	<i>1540</i>	0	0
<i>Резерв на виплату джек-поту</i>	<i>1545</i>	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
<i>Векселі видані</i>	<i>1605</i>	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	4853	15975
розрахунками з бюджетом	1620	1348	371
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	391	439
розрахунками з оплати праці	1630	1744	1872
<i>Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами</i>	<i>1635</i>	21577	21882
<i>Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками</i>	<i>1640</i>	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків</i>	<i>1645</i>	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю</i>	<i>1650</i>	0	0
Поточні забезпечення	1660	3447	3259
Доходи майбутніх періодів	1665	0	255
<i>Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків</i>	<i>1670</i>	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	13709	915
Усього за розділом III	1695	47069	44968

1	2	3	4
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
<i>V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду</i>	1800	0	0
Баланс	1900	212688	227549

Примітки: д/н

Керівник

Понько Валерій Григорович

Головний бухгалтер

Бреус Людмила Миколаївна

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

за 2020 рік

І. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Форма № 2 Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	249200	297593
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(191545)	(217368)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	57655	80225
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	13277	2656
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(10662)	(11207)
Витрати на збут	2150	(28026)	(26624)
Інші операційні витрати	2180	(12720)	(6516)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	(0)	(0)
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	(0)	(0)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	19524	38534
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	365	594
Інші доходи	2240	17625	698
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(1)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(20177)	(65)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	17337	39760
збиток	2295	(0)	(0)

Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:	2350	17337	39760
прибуток			
збиток	2355	(0)	(0)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	17337	39760

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	207610	206715
Витрати на оплату праці	2505	38739	38994
Відрахування на соціальні заходи	2510	8184	7636
Амортизація	2515	9641	10148
Інші операційні витрати	2520	13837	5269
Разом	2550	278011	268762

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	18000000	18000000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	18000000	18000000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,96	2,21
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,96	2,21
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки: д/н

Керівник

Понько Валерій Григорович

Головний бухгалтер

Бреус Людмила Миколаївна

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

за 2020 рік

Форма № 3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	301720	318240
Повернення податків і зборів	3005	0	6
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	518	34
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	1569	0
Надходження від повернення авансів	3020	8128	11385
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	365	522
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	1419	925
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(228529)	(238778)
Праці	3105	(31197)	(30359)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(8256)	(7639)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(26231)	(26544)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(16017)	(16520)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(422)	(320)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(1)	(217)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(452)	(459)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(7383)	(9172)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	11670	17944
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	112	539
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	72
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	6820

1	2	3	4
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(5351)	(13225)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	(5239)	(5794)
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	591	1500
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(1)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(11539)	(14856)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	(10948)	(13357)
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	(4517)	(1207)
Залишок коштів на початок року	3405	9262	10469
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	4745	9262

Примітки: д/н

Керівник

Понько Валерій Григорович

Головний бухгалтер

Бреус Людмила Миколаївна

КОДИ
2021.01.01
05477043

Звіт про власний капітал
за 2020 рік

Форма № 4

Код за ДКУД **1801005**

Стаття	Код рядка	Зареєстро- ваний (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатко- вий капітал	Резервний капітал	Нерозпо- ділений прибуток (непокри- тий збиток)	Неопла- чений капітал	Вилу- чений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	4500	0	0	13445	147674	0	0	165619
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	(375)	0	0	(375)
Скоригований залишок на початок року	4095	4500	0	0	13445	147299	0	0	165244
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	17337	0	0	17337
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	17337	0	0	17337
Залишок на кінець року	4300	4500	0	0	13445	164636	0	0	182581

Примітки: д/н

Керівник Понько Валерій Григорович

Головний бухгалтер Бреус Людмила Миколаївна

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2020

1. Інформація про Компанію

АТ «ІНДЕЛІКА» – це сучасне, повністю інтегроване підприємство, яке було створене у 1975 році. Підприємство спеціалізувалося на інкубації та підросуванні молодняку для птахофабрик яєчного напрямку і було перепрофільовано на виробництво м'яса індички. На птахофабриці працюють висококваліфіковані співробітники, більшість з яких - жителі села Рожівка та міста Києва. Підприємство складається з декількох основних виробничих блоків: 1-й блок: блок вирощування птиці. 2-й блок: блок виробництва та переробки м'яса індички. 3-й блок: виробництво комбікормів. 4-й блок: блок виробництва ковбасних виробів з м'яса індички. В склад входить забійний цех і підрозділ переробки, який обладнаний сучасним високотехнологічним німецьким обладнанням з виробництва фаршу, нарізки та пакування продукції. Обладнання відповідає всім санітарно-гігієнічним вимогам України. З січня 2015 року почав роботу ковбасний цех потужністю 1 тона виробів за зміну. Підприємство має парк автомобілів з холодильними камерами, щоб якомога швидше постачати своєму споживачеві свіже та смачне м'ясо. АТ «Інделіка» – бюджетоутворююче підприємство в своєму районі. Також розвиває інфраструктуру району, реалізувало кілька соціальних програм для місцевих жителів.

2. Основа підготовки

2.1 Основа підготовки фінансової звітності

Фінансова звітність Компанії складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності («МСФЗ»), у редакції, затвердженій Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку («РМСБО»), та відповідає вимогам Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» № 996-XIV щодо складання фінансової звітності. Фінансова звітність була затверджена до випуску керівництвом Компанії 26 лютого 2020 р.

Фінансова звітність підготовлена на основі принципу історичної вартості, за винятком фінансових інструментів, які відображені за справедливою вартістю при первісному визнанні. Фінансова звітність представлена в українських гривнях, а всі суми округлені до цілих тисяч («тис. грн.»), якщо не зазначено інше.

2.2 Безперервність діяльності

Дана фінансова звітність підготовлена відповідно до принципу безперервної діяльності, який передбачає реалізацію активів і погашення зобов'язань у ході звичайної господарської діяльності. Фінансова звітність не містить жодних коригувань на випадок того, що Компанія не зможе дотримуватися принципу безперервності діяльності.

3. Основні принципи облікової політики

3.1 Визнання доходів від договорів з клієнтами

Виручка - це дохід, що виникає в ході звичайної діяльності Компанії.

Компанія визнає дохід, коли (або у міру того, як) вона задовольняє зобов'язання щодо виконання, передаючи обіцяний товар або послугу (тобто актив) клієнтові. На момент укладення договору Компанія оцінює товари або послуги, обіцяні в договорі з клієнтом, та визначає як зобов'язання щодо виконання кожен обіцянку передати клієнтові або (а) товар чи послугу (або сукупність товарів чи послуг), які є відокремленими; або (б) серію відокремлених товарів або послуг, які по суті є однаковими та передаються клієнтові за однією і тією самою схемою.

Коли (або як тільки) зобов'язання щодо виконання задоволене, Компанія визнає як виручку величину ціни за договором, віднесена на це зобов'язання щодо виконання. Ціна за договором є відшкодуванням, право на яке Компанія очікує отримати в обмін на передачу контролю над обіцяними товарами або послугами покупцеві, без урахування сум, одержуваних від імені третіх сторін. Виручка визнається за вирахуванням знижок, повернень і податку на додану вартість, експортних мит і інших аналогічних обов'язкових платежів.

Договори Компанії з покупцями є договорами з фіксованою винагородою та зазвичай передбачають оплату після передачі покупцям контролю над товаром або послугою. Як правило, продажі здійснюються з кредитним терміном до 365-х днів, і в подальшому торгова дебіторська заборгованість класифікується як оборотні активи.

Дебіторська заборгованість визнається, коли товари поставлені або відвантажені виходячи з умов

доставки, так як на цей момент відшкодування є безумовним з огляду на те, що настання терміну платежу обумовлено лише часом.

Зобов'язання за договором - це зобов'язання Компанії передати покупцеві товари або послуги, за які Компанія отримала відшкодування від покупця. Зобов'язання за договорами з покупцями відображені як аванси отримані в звіті про фінансовий стан.

Компанія не здійснює коригування обіцяної суми компенсації з метою урахування істотного компонента фінансування (впливу вартості грошей у часі), якщо на момент укладення договору очікує, що період між часом, коли Компанія передає обіцяний товар або послугу клієнтові, та часом, коли клієнт здійснює оплату за такий товар або послугу, становитиме не більше одного року.

Продаж товарів

Виручка від продажу товарів визнається Компанією в момент передачі контролю над товарами, тобто коли товари поставлені покупцеві і покупець має повну свободу дій щодо товарів, і коли відсутнє невиконане зобов'язання, яке може вплинути на приймання товарів покупцем. Поставка вважається здійсненою, коли товари були доставлені в певне місце, ризики ушкоджень і втрати товару перейшли до покупця, покупець прийняв товари відповідно до договору, сплив строк дії положень про приймання товарів покупцем чи у Компанії є об'єктивні докази того, що всі критерії приймання були виконані.

Дохід, що визнається за зобов'язаннями з доставки товару, що поставляється Компанією, визнається в тому звітному періоді, коли були надані послуги. Дохід визнається виходячи з обсягу послуг, фактично наданих до кінця звітного періоду, пропорційно до загального обсягу послуг, що надаються.

Оцінка доходу від виконання зобов'язань з доставки товару, що поставляється Компанією, проводиться виходячи з оціночних витрат на доставку, що враховуються при визначенні ціни продажу товару. Такі оціночні витрати в основному відповідають фактично понесеним витратам на доставку товару.

Продаж послуг

Виручка від надання послуг визнається виходячи з обсягу послуг, фактично наданих до кінця звітного періоду, пропорційно до загального обсягу послуг, що надаються.

3.2 Податки

Режим оподаткування сільського господарства

Сільськогосподарські підприємства, що знаходяться в юрисдикції України, що займаються виробництвом, переробкою і реалізацією сільськогосподарської продукції, можуть бути зареєстровані як платник єдиного податку 4ї групи, за умови, якщо компанія отримала щонайменше 75% своїх доходів у попередньому податковому році від продажу сільськогосподарської продукції власного виробництва.

Єдиний податок сплачується в рахунок таких податків і зборів (обов'язкових платежів):

- податку на прибуток підприємств;
- земельного податку;
- збору за спеціальне використання водних ресурсів;
- збору за здійснення деяких видів діяльності (в частині торговельної діяльності).

Об'єктом оподаткування для платників єдиного податку 4ї групи є площа сільськогосподарських угідь, переданих сільськогосподарському товаровиробнику у власність або наданих йому в користування, в тому числі на умовах оренди.

Відстрочений податок на прибуток

Відстрочений податок обліковується з використанням методу балансових зобов'язань стосовно тимчасових різниць на звітну дату між податковою базою активів і зобов'язань та їхньою балансовою вартістю для цілей фінансової звітності. Відстрочені податкові зобов'язання зазвичай визнаються для всіх оподатковуваних тимчасових різниць.

Податок на додану вартість

Зобов'язання платника ПДВ дорівнюють загальній сумі податку на додану вартість, що нарахована продовж звітного періоду, та виникає: або в момент відвантаження товарів (надання послуг), або на дату отримання оплати від покупця – в залежності від того, яка подія виникла раніше. Кредит з ПДВ – це сума, на яку платник податку має право зменшити свої зобов'язання з

податку на додану вартість у звітному періоді. Право на податковий кредит з податку на додану вартість виникає: або на дату здійснення платежу постачальнику, або на дату отримання товарів (робіт, послуг) – в залежності від того, яка подія відбулась першою.

3.3 Основні засоби

Основні засоби відображаються за історичною вартістю. Історична вартість об'єкта основних засобів включає: (а) ціну його придбання, включно з імпортом митом та податками на придбання, які не підлягають відшкодуванню, після вирахування торгових та інших знижок; (б) будь-які витрати, які безпосередньо стосуються доставки об'єкта основних засобів до місцезнаходження та приведення його у стан, який забезпечує його функціонування відповідно до намірів керівництва Компанії; (в) первісну оцінку витрат на демонтаж і видалення об'єкта основних засобів та відновлення території, на якій він розташований, зобов'язання за якими Компанія бере на себе або на момент придбання цього об'єкта, або внаслідок його експлуатації протягом певного періоду часу для цілей, не пов'язаних із виробництвом запасів протягом цього періоду. Первісна вартість активів, створених власними силами, включає вартість матеріалів, прямі витрати на оплату праці та відповідну частку виробничих накладних витрат.

Подальше збільшення основних засобів первісно визнається за вартістю придбання.

Капіталізовані витрати включають витрати на модернізацію та заміну частин активів, які збільшують строк їхнього корисного використання або покращують їхню здатність генерувати доходи. Витрати на ремонт та обслуговування основних засобів, які не відповідають наведеним вище критеріям капіталізації, відображаються у складі прибутку або збитку того періоду, в якому вони були понесені.

Амортизація основних засобів призначена для списання суми, яка підлягає амортизації, протягом строку корисного використання активу та розраховується з використанням прямолінійного методу. Строки корисного використання груп основних засобів подані таким чином:

Будівлі та споруди 15-70 років

Машини та обладнання 5-20 років

Транспортні засоби 5-18 років

Інші основні засоби 2-12 років

Сума, яка підлягає амортизації, представляє собою первісну вартість об'єкта основних засобів, за вирахуванням його ліквідаційної вартості. Ліквідаційна вартість активу - це очікувана сума, яку Компанія одержала б на цей момент від реалізації об'єкта основних засобів після вирахування очікуваних витрат на вибуття, якби цей актив уже досяг того віку й стану, у якому, як можна очікувати, він перебуватиме наприкінці строку свого корисного використання.

3.4 Зменшення корисності нефінансових активів

На кожну звітну дату Компанія переглядає балансову вартість своїх активів для виявлення будь-яких ознак того, що ці активи втратили частину своєї вартості внаслідок зменшення корисності. За наявності таких ознак або у разі необхідності проведення перевірки активів на предмет зменшення корисності Компанія здійснює оцінку суми відшкодування відповідного активу. Сума відшкодування активу являє собою більшу з величин: справедливої вартості активу чи одиниці, яка генерує грошові кошти, за вирахуванням витрат на продаж, та вартості під час використання, та визначається для кожного активу окремо, крім випадків, коли актив не генерує надходження грошових коштів, які значною мірою є незалежними від грошових коштів інших активів чи груп активів. Якщо балансова вартість активу чи одиниці, яка генерує грошові кошти, перевищує його/її суму відшкодування, то вважається, що вартість активу зменшилася внаслідок зменшення корисності, й вона зменшується до суми очікуваного відшкодування.

При оцінці цінності від використання майбутні грошові потоки дисконтуються за ставкою дисконтування до оподаткування, що відображає поточну ринкову оцінку тимчасової вартості грошей і ризику, властиві активу. При визначенні справедливої вартості за вирахуванням витрат на продаж застосовується відповідна модель оцінки. Ці розрахунки підтверджуються оціночними коефіцієнтами або іншою наявною інформацією щодо справедливої вартості.

Збитки від зменшення корисності поточної діяльності, включаючи зменшення корисності запасів, визнаються у звіті про сукупний дохід у складі тих категорій витрат, що відповідають функції активу, корисність якого зменшилась.

На кожну звітну дату Компанія визначає, чи є ознаки того, що раніше визнані збитки від

зменшення корисності активу, за винятком гудвіла, більше не існують або скоротились. Якщо така ознака є, Компанія розраховує відшкодовану вартість активу або підрозділу, що генерує грошові потоки. Раніше визнані збитки від зменшення корисності відновлюються тільки в тому випадку, якщо мала місце зміна в оцінці, що використовувалась для визначення відшкодованої вартості активу з часу останнього визнання збитку від зменшення корисності.

Відновлення обмежене таким чином, що балансова вартість активу не перевищує його відшкодованої вартості, а також не може перевищувати балансової вартості, за вирахуванням амортизації, за якою цей актив визнавався б у випадку, якщо у попередні роки не був би визнаний збиток від зменшення корисності. Таке відновлення вартості визнається у звіті про сукупний дохід, за винятком випадків, коли актив обліковується за переоціненою вартістю. В останньому випадку відновлення вартості обліковується як приріст вартості від переоцінки.

3.5 Фінансові активи

Первісне визнання та оцінка фінансових активів

Фінансові активи Компанії класифікуються як дебіторська заборгованість і включають торгіву та іншу дебіторську заборгованість, а також інші фінансові активи, які мають фіксовані або визначені платежі і які не мають котирування на активному ринку. Менеджмент приймає рішення про класифікацію фінансових активів при первісному визнанні і переглядає таку класифікацію на предмет доречності на кожну звітну дату.

Зазначені активи є непохідними фінансовими активами з фіксованим або обумовленим платежем, які не котируються на активному ринку. Вони виникають, в основному, за рахунок надання товарів і послуг клієнтам (торгова дебіторська заборгованість), але також включають в себе інші види договірних грошових активів.

Час від часу Компанія може переглядати умови торгової дебіторської заборгованості замовників, з якими вона раніше мала добру торгіву історію. Такі перегляди призводять до змін у періодах платежів, а не змін в сумах заборгованості і, як наслідок, до дисконтування нових очікуваних грошових потоків за первісною ефективною відсотковою ставкою.

На предмет зменшення корисності Компанія перевіряє торгівельну дебіторську заборгованість, іншу дебіторську заборгованість, надані аванси, які відповідають визначенню фінансового активу. Для тестування фінансових активів на предмет знецінення Компанія застосовує спрощений підхід: Компанія оцінює очікувані кредитні збитки за весь термін відповідної торгової дебіторської заборгованості, в разі якщо така дебіторська заборгованість не містить значного компонента фінансування.

Для фінансових активів, по яким не було суттєвого зростання кредитного ризику після первісного визнання, Компанія визнає резерв під дванадцятимісячні очікувані кредитні збитки, які є частиною очікуваних кредитних збитків за весь період, тобто очікувані кредитні ризики, що виникають у наслідок всіх можливих випадків дефолту, що можливі протягом дванадцяти місяців після звітної дати.

Для фінансових активів, по яким відбулося суттєве зростання кредитного ризику на індивідуальній чи груповій основі Компанія визнає резерв під очікувані кредитні ризики на увесь термін, тобто очікувані кредитні ризики, що виникають у наслідок всіх можливих випадків дефолту протягом усього терміну дії фінансового інструмента

Станом на кожну звітну дату Компанія оцінює наявність значного збільшення кредитного ризику по фінансовому активу на основі аналізу зміни ризику виникнення дефолту. Компанія при оцінці зміни кредитного ризику застосовує професійне судження.

Нарахування резерву кредитних збитків здійснюється на індивідуальній та на груповій основі.

Нарахування резерву на індивідуальній основі здійснюється на основі аналізу заборгованості по окремих дебіторах. Сума резерву, нарахована на груповій основі, коригується на суму резерву, розрахованого на індивідуальній основі. Нарахування резерву кредитних збитків на груповій основі здійснюється на основі коефіцієнтів, що залежать від кількості днів прострочення оплати. Аналіз фінансових активів щодо зменшення їх корисності здійснюється на кінець кожного звітного періоду. При аналізі фінансових активів щодо зменшення їх корисності, Компанія враховує статистичні дані про прострочену дебіторську заборгованість за останні кілька років, враховує макроекономічні чинники, які можуть вплинути на майбутні кредитні збитки та визначає відсоток резерву під кредитні збитки по Компаніях дебіторської заборгованості.

Визнання фінансових активів припиняється, якщо термін договірних прав на грошові потоки від фінансових активів закінчується, або Компанія передає всі істотні ризики і вигоди від володіння активами.

3.6 Запаси

Компанія ідентифікує наступні види запасів: готова продукція сільськогосподарського призначення, матеріали та інші запаси.

Запаси відображаються за меншою з двох величин: собівартості та чистої вартості реалізації.

Собівартість запасів включає витрати на сировину та, коли необхідно, прямі витрати на оплату праці і такі накладні витрати, які були понесені для доведення запасів до їхнього теперішнього місця розташування та стану.

Первісна вартість визначається за методом ФІФО. Чиста реалізаційна вартість визначається виходячи з розрахункової ціни продажу, за вирахуванням усіх очікуваних витрат на завершення виробництва та витрат на маркетинг, реалізацію та збут.

3.7 Біологічні активи

Біологічні активи відображаються за їхньою вартістю придбання та вартістю вирощування до моменту зрілості за вирахуванням накопичених витрат від зменшення корисності, оскільки немає активного ринку для біологічних активів птахівництва, на якому можна оцінити справедливую вартість, інші альтернативні оцінки для визначення справедливої вартості визначаються як явно не достовірні. Як вартість індиків визначається сума витрат, понесених під час вирощування і до відповідного віку зрілості.

Компанія виділяє наступні типи біологічних активів: індички та індики на вирощуванні, що утримуються з метою виробництва індичого м'яса.

3.8 Грошові кошти та еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти включають кошти в банках і касі, депозити та інші короткострокові високоліквідні інвестиції з початковим терміном погашення до трьох місяців або менше.

Для звіту про рух грошових коштів, грошові кошти та їх еквіваленти включають грошові кошти та короткострокові депозити, як зазначено вище.

3.9 Кредиторська заборгованість та інші зобов'язання

Кредиторська заборгованість з основної діяльності нараховується, коли контрагент виконав свої зобов'язання за договором, і спочатку враховується за справедливою вартістю, а надалі за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки.

3.10 Пов'язані сторони

Для цілей даної фінансової звітності сторони вважаються пов'язаними, якщо одна із сторін (в тому числі фізична особа) має можливість контролювати або значно впливати на операційні та фінансові рішення іншої компанії. При розгляді будь-яких відносин, які можна визначити як операції пов'язаних сторін, враховується сутність операцій, а не тільки їх юридична форма.

3.11 Резерви

Резерви визнаються, коли Компанія має поточне юридичне або конструктивне зобов'язання внаслідок минулих подій, і при цьому існує ймовірність, що вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, буде потрібним для його погашення, і можна зробити достовірну оцінку даного зобов'язання. Якщо Компанія очікує, що резерви будуть відшкодовані, наприклад, за страховим контрактом, то таке відшкодування визнається як окремий актив, але лише тоді, коли відшкодування практично здійснене.

Витрати, пов'язані з будь-якими резервами, відображаються у складі прибутку або збитку за вирахуванням будь-якого їхнього відшкодування. Якщо вплив часової вартості грошей є суттєвим, то резерви дисконтують за допомогою поточної ставки до оподаткування, яка відображає, де це можливо, ризики, характерні для цього зобов'язання. Якщо використовується дисконтування, то збільшення резерву внаслідок плину часу відображається як фінансові витрати.

3.12 Умовні активи та зобов'язання

Умовні зобов'язання не відображаються у фінансовій звітності, крім випадків, коли існує висока ймовірність необхідності вибуття економічних ресурсів для погашення зобов'язання і його можна обґрунтовано оцінити. Інформація про умовні зобов'язання розкривається крім випадків, коли можливість вибуття ресурсів, що втілюють економічні вигоди, є віддаленою.

4. Суттєві облікові судження, оцінки та припущення

Складання фінансової звітності Компанії вимагає від її керівництва на кожну звітну дату винесення суджень, визначення оціночних значень і припущень, які впливають на суми виручки, витрат, активів і зобов'язань, що відображені у звітності, а також на розкриття інформації про умовні зобов'язання. Однак невизначеність стосовно цих припущень і оціночних значень може призвести до результатів, які можуть вимагати у майбутньому суттєвих коригувань балансової вартості активу або зобов'язання, стосовно яких робляться такі припущення та оцінки.

У процесі застосування облікової політики керівництво Компанії використовувало такі судження, що мають найбільш істотний вплив на суми, визнані у фінансовій звітності:

4.1 Строки корисного використання основних засобів

Оцінка строку корисного використання об'єкта основних засобів є предметом судження керівництва, що ґрунтується на досвіді використання аналогічних активів. Під час визначення строку корисного використання активу керівництво враховує передбачуване використання, розрахункове технічне старіння, фізичний знос і фізичне середовище, в якому такий актив використовується. Зміни в будь-яких із цих умов чи оцінок може призвести до коригування майбутніх норм амортизації.

4.2 Оподаткування

Українське податкове законодавство допускає різні тлумачення і схильне до частих змін. Крім того, інтерпретація податкового законодавства податковими органами щодо операцій і діяльності Компанії може не збігатися з думкою менеджменту Компанії. Як наслідок, податкові органи можуть пред'явити претензії по операціях і компаніям Компанії можуть бути нараховані додаткові податки, пені та штрафи, які можуть бути значними.

Періоди залишаються відкритими для перевірки податковими органами за податковими зобов'язаннями протягом трьох календарних років, що передують року перевірки. При певних обставинах перевірка може охоплювати більш тривалі періоди. Станом на 31 грудня 2020 року менеджмент вважає, що інтерпретація відповідного законодавства є правильною і цілком ймовірною, що податкова позиція Компанії буде стабільною.

5. Нові стандарти, тлумачення і поправки до чинних стандартів та тлумачень

Представлені нижче переглянуті стандарти, застосовні до діяльності Компанії, вступили в дію з 31 грудня 2018 р.

МСФЗ (IFRS) 16 «Оренда»

МСФО (IFRS) 16 замінює собою МСБО (IAS) 17 «Оренда», тлумачення КТМФЗ (IFRIC) 4 «Визначення, чи містить угода оренду», тлумачення ПКТ (SIC) 15 «Операційна оренда: заохочення» і тлумачення ПКТ (SIC) 27 «Оцінка сутності операцій, які мають юридичну форму угоди про оренду». Стандарт встановлює принципи визнання, оцінки, подання та розкриття інформації про оренду і вимагає, щоб орендарі відображали в обліку всі договори оренди з використанням єдиної моделі обліку в балансі.

Порядок обліку для орендодавця відповідно до МСФЗ (IFRS) 16 практично не змінюється в порівнянні з МСБО (IAS) 17. Орендодавці будуть продовжувати класифікувати оренду, використовуючи ті ж принципи класифікації, що і в МСБО (IAS) 17, виділяючи при цьому два види оренди: операційну і фінансову. Таким чином, застосування МСФЗ (IFRS) 16 не викликало впливу на облік договорів оренди, в котрих Компанія є орендодавцем.

Оренда, яка раніше класифікувалась як операційна

Компанія вирішила використовувати звільнення від визнання для договорів оренди, строк оренди за якими на дату початку оренди складає не більше 12 місяців і котрі не містять опціону на купівлю (короткострокова оренда), а також для договорів оренди, в яких базовий актив має низьку вартість (оренда активів з низькою вартістю). Правила обліку цих видів оренди залишаються подібними до існуючих, тобто Компанія продовжує класифікувати таку оренду як операційну оренду.

Застосування МСФЗ 16 не мало суттєвого впливу на фінансову звітність Компанії.

Тлумачення КТМФЗ (IFRIC) 23 «Невизначеність щодо підходів до податку на прибуток»

Тлумачення роз'яснює порядок обліку податку на прибуток в умовах існування невизначеності щодо податкових трактувань, що впливає на застосування МСБО (IAS) 12 «Податки на прибуток». Тлумачення не застосовується до податків або зборів, які не належать до сфери

застосування МСБО (IAS) 12, а також не містить особливих вимог, що стосуються відсотків і штрафів, пов'язаних з невизначеними податковими трактуваннями. Зокрема, тлумачення розглядає наступні питання:

- чи розглядає суб'єкт господарювання невизначені підходи до податку окремо;
- припущення, які приймає суб'єкт господарювання стосовно перевірки підходів до податку податковими органами;
- як суб'єкт господарювання визначає оподатковуваний прибуток (податковий збиток), бази оподаткування, невикористані податкові збитки, невикористані податкові вигоди і ставки оподаткування;
- як суб'єкт господарювання розглядає зміни у фактах і обставинах.

Суб'єкт господарювання повинен визначити, чи розглядатиме кожне невизначене трактування до податку окремо чи разом із одним або кількома іншими невизначеними трактуваннями до податку. Необхідно використовувати підхід, який краще передбачає усунення невизначеності. Компанія застосовує суттєві судження при виявленні невизначеності щодо підходів до податку на прибуток. Оскільки Компанія здійснює свою діяльність в складному податковому середовищі, вона проаналізувала, чи впливає застосування даного тлумачення на її проміжну фінансову звітність.

Поправки до МСФЗ (IFRS) 9 «Умови про дострокове погашення з потенційним від'ємним відшкодуванням»

Відповідно до МСФЗ (IFRS) 9 борговий інструмент може бути оцінений за амортизованою собівартістю або за справедливою вартістю через інший сукупний дохід за умови, що передбачені договором грошові потоки є «виключно виплатами основної суми заборгованості та відсотків на непогашену частину основної суми заборгованості» (критерій SPPI) та інструмент утримується в рамках відповідної бізнес-моделі, яка дозволяє таку класифікацію. Поправки до МСФЗ (IFRS) 9 роз'яснюють, що фінансовий актив відповідає критерію SPPI незалежно від того, яка подія або обставина приводить до дострокового розірвання договору, а також незалежно від того, яка сторона сплачує або отримує обґрунтовану компенсацію за дострокове розірвання договору.

Дана поправка не вплинула на фінансову звітність Компанії.

Поправки до МСБО (IAS) 19 - «Зміна програми, скорочення або розрахунок»

Поправки до МСБО (IAS) 19 розглядають порядок обліку у випадках, коли зміна програми, скорочення або розрахунок відбувається протягом звітного періоду. Поправки роз'яснюють, якщо зміна програми, скорочення або розрахунок відбувається протягом звітного періоду, суб'єкт господарювання повинен визначити вартість поточних послуг стосовно решти періоду після зміни програми, скорочення або розрахунку, виходячи з актуарних припущень, використаних для переоцінки чистого зобов'язання (активу) за визначеною виплатою, які відображають виплати за програмою і активи програми після цієї події.

Суб'єкт господарювання також повинен визначити чистий відсоток стосовно решти періоду після зміни програми, скорочення або розрахунку, з використанням: чистого зобов'язання (активу) за визначеною виплатою, що відображають виплати, які пропонуються за програмою, і активи програми після цієї події; і ставки дисконту, використаної для переоцінки цього чистого зобов'язання (активу) за визначеною виплатою.

Данні поправки не вплинули на фінансову звітність Компанії, оскільки в звітному періоді не проводилися зміни програми, її скорочення або погашення зобов'язань по ній.

Поправки до МСБО (IAS) 28 - «Інвестиції в асоційовані та спільні підприємства»

Поправки роз'яснюють, що суб'єкт господарювання застосовує МСФЗ (IFRS) 9 до довгострокових інвестицій у асоційовані або спільні підприємства, до яких не застосовується метод участі в капіталі, що по суті є частиною чистої інвестиції в асоційоване або спільне підприємство (довгострокові внески). Це роз'яснення є важливим, оскільки це означає, що модель очікуваних кредитних збитків згідно з МСФЗ (IFRS) 9 застосовується до таких довгострокових інвестицій. У змінах також пояснюється, що при застосуванні МСФЗ (IFRS) 9 організація не бере до уваги збитки, понесені асоційованим або спільним підприємством, чи збитки від зменшення корисності чистої інвестиції, визнані в якості коригувань чистих інвестицій в асоційоване або спільне підприємство, що виникають внаслідок застосування МСБО (IAS) 28 «Інвестиції в асоційовані організації та спільні підприємства».

Дані поправки не вплинули на фінансову звітність Компанії, оскільки у Компанії відсутні розглянуті в них довгострокові інвестиції в асоційовані або спільні підприємства.

Щорічні поліпшення МСФЗ: цикл 2015-2017 років (випущені у грудні 2017 року)

МСФЗ (IFRS) 3 «Об'єднання бізнесу»

Зміни пояснюють, що коли суб'єкт господарювання отримує контроль над бізнесом, який є спільною операцією, він застосовує вимоги до об'єднання бізнесу, досягнутих поетапно, включаючи переоцінку раніше утримуваних часток у активах та зобов'язаннях спільної операції за справедливою вартістю. При цьому покупець переоцінює всю свою раніше утримувану частку у спільній операції.

Суб'єкт господарювання застосовує ці зміни до об'єднання бізнесу, для якого дата придбання є датою початку або датою після початку першого річного звітного періоду, що починається 31 грудня 2018 року або після цієї дати, при цьому допускається застосування до цієї дати.

Дані зміни не вплинули на проміжну фінансову звітність Компанії через відсутність у неї операцій в підприємствах зі спільним контролем.

МСФЗ (IFRS) 11 «Спільна діяльність»

Сторона, яка бере участь у спільній операції, але не має спільного контролю, може отримати спільний контроль за спільною операцією, в якій діяльність спільної операції являє собою підприємство, як це визначено в МСФЗ (IFRS) 3. Зміни роз'яснюють, що раніше утримувані частки у цій спільній операції не переоцінюються. Суб'єкт господарювання застосовує ці зміни до операцій, в яких він отримує спільний контроль на дату початку або після початку першого річного звітного періоду, який починається 31 грудня 2018 року або після цієї дати, при цьому допускається застосування до цієї дати.

Дані зміни не вплинули на фінансову звітність Компанії через відсутність у неї операцій, в рамках яких вона отримує спільний контроль.

МСБО (IAS) 12 «Податки на прибуток»

Зміни роз'яснюють, що податкові наслідки доходу у формі дивідендів більш прямо пов'язані з минулими операціями чи подіями, які спричинили розподіл прибутку, ніж з виплатами власникам. Таким чином, суб'єкт господарювання визнає податкові наслідки доходу у формі дивідендів у складі прибутку або збитку, іншого сукупного доходу або капіталу, у відповідності до того, як суб'єкт господарювання спочатку визнав такі минулі операції чи події.

Суб'єкт господарювання застосовує ці зміни до річних звітних періодів, що починаються з 31 грудня 2018 року або після цієї дати, при цьому допускається застосування до цієї дати. При першому застосуванні даних змін суб'єкт господарювання повинен застосовувати їх до податкових наслідків щодо дивідендів, визнаних на дату початку самого раннього порівняльного періоду або після цієї дати.

Оскільки діюча політика Компанії відповідає вимогам змін, їх застосування не викликало впливу на фінансову звітність Компанії.

МСБО (IAS) 23 «Витрати на позики»

Зміни роз'яснюють, що суб'єкт господарювання повинен визнавати позики, отримані спеціально для придбання кваліфікованого активу, в складі позик на загальні цілі, коли завершено практично всі роботи, які необхідні для підготовки цього активу для використання за призначенням або для продажу. Суб'єкт господарювання застосовує ці зміни до витрат на позики, що були понесені на дату початку річного звітного періоду, в якому суб'єкт господарювання вперше застосовує ці зміни, або після цієї дати.

Суб'єкт господарювання застосовує ці зміни до річних звітних періодів, що починаються з 31 грудня 2018 року або після цієї дати, при цьому допускається застосування до цієї дати.

Оскільки діюча політика Компанії відповідає вимогам змін, їх застосування не викликало впливу на фінансову звітність Компанії.

6. Дохід від реалізації

2019 2020

Дохід від реалізації м'ясної продукції 264 930 247 263

Дохід від реалізації товарів 31 621 809

Дохід від реалізації іншої продукції та послуг 1 042 128

Всього дохід від реалізації 297 593 249 200

7. Собівартість реалізованої продукції

20192020

Сировина та матеріали(130 227)(131 817)

Заробітна плата та пов'язані з нею витрати(32 850)(33 878)

Послуги сторонніх організацій(21 912)(21 686)

Амортизація основних засобів(8 476)(7 972)

Інші витрати(3 497)(2 470)

Зміни в залишках готової продукції9 2947 003

Всього виробнича собівартість(187 668)(190 820)

Собівартість проданих товарів(29 700)(725)

Всього собівартість реалізації (217 368)(191 545)

8.Адміністративні витрати

20192020

Витрати на оплату праці8 2596749

Витрати на утримання автомобілів та паливно-мастильні матеріали109115

Амортизаційні витрати314479

Банківське обслуговування403328

Податки та збори423398

Інші витрати1 6991993

Всього адміністративні витрати 11 20710 662

9.Витрати на збут

20192020

Амортизаційні витрати1 5231 486

Витрати на маркетинг та рекламу4 1634 027

Транспортні витрати1 5191 134

Витрати на оплату праці 4 7855 563

Роялті 7 95210 800

Оренда та комунальні послуги371978

Матеріали використані в операційній діяльності 366272

Інші витрати5 9453 766

Всього витрати на збут 26 62428 026

10.Основні засоби

Земельні ділянки Будівлі та спорудиМашини та обладнанняТранспортні засобиІнші основні засобиВсього

Історична або доцільна собівартість

Станом на 31 грудня 2018- 135 27562 14319 8918 332225 641

Надходження7638116824551031369 12 681

Переведення з незавершеного будівництва-----

Вибуття-475662 523863 242

Станом на 31 грудня 20197638 136 39664 03218 3998 615235 081

Надходження-3 0683 0222901706 550

Переведення з незавершеного будівництва-----

Вибуття-8 2001035-2839 518

Станом на 31 грудня 20207 638131 26466 01918 6898502232 113

Накопичений знос

Станом на 31 грудня 2018- 75 49850 151132696933145 851

Нарахований знос за період-35954035182567910 134

Вибуття-475662469853 167

Станом на 31 грудня 2019 -79 04653 62012 6257 527152 818

Нарахований знос за період-3 499364519834809607

Вибуття-6 2309812497460

Станом на 31 грудня 2020-76 31556 28414 6087758154965

Чиста балансова вартість

Станом на 31 грудня 2018- 59777119926622139979790

Станом на 31 грудня 2019 763857350104125774108982263

Станом на 31 грудня 2020 7638549499736408174477148

Станом на 31 грудня 2020 і на 31 грудня 2019 року ознаки знецінення не було виявлено.

Станом на 31 грудня 2020 року стаття «Основні засоби» включає основні засоби в сумі 41 850 тис. грн., які повністю амортизовані та продовжують використовуватися в господарській діяльності (станом на 31 грудня 2019 – 33 599 тис. грн.).

11. Поточні біологічні активи

Поточні біологічні активи було представлено наступним чином:

31 грудня 2019 31 грудня 2020

Кількість, голів Балансова вартість Кількість, голів Балансова вартість

Індик 99 25622 70077 68721 916

Індичка 32 0484 26542 6596 582

131 30426 965120 34628 498

Звірка балансової вартості по птахам на вирощуванні була представлена наступним чином:
2019 2020

На початок року 28 60626 965

Придбання 25 36023 019

Капіталізовані витрати 138 019145 462

Реалізація (в тому числі забій для переробки) -165 269-167 135

Інші зміни 249187

На кінець року 26 96528 498

12. Запаси

31 грудня 2019 31 грудня 2020

Готова продукція 15 95122 954

Товари для перепродажу -1 801

Сировина та матеріали 1 8151 695

Пакувальні матеріали 2 3822 169

Запасні частини та приладдя 1 1921 271

Інші запаси 11 63625 566

Всього запаси 32 97655 456

13. Торгова та інша дебіторська заборгованість

31 грудня 2019 31 грудня 2020

Торгова дебіторська заборгованість 24 60047 603

Передплати за податками 1945

Фінансова допомога, надана пов'язаним особам 6 190595

Видані аванси 12 6465 026

Інша поточна дебіторська заборгованість 13 0311 635

Всього торгова та інша дебіторська заборгованість 56 46855 804

Торгова дебіторська заборгованість за строками прострочки:

Всього Не прострочена До 30 днів Від 30 до 90 днів Від 91 до 365 днів Більше 365 днів

Станом на 31 грудня 2019 24 600 13 763 8 497 2 340 --

Станом на 31 грудня 2020 47 603 35 346 2 780 9 477 -

14. Грошові кошти та їх еквіваленти

31 грудня 2019 31 грудня 2020

Грошові кошти на рахунках в банках 9 1694 715

Готівка в касі 9230

Всього грошові кошти та їх еквіваленти 9 2624 745

15. Поточні фінансові інвестиції

Станом на 31 грудня 2020 поточні фінансові інвестиції відсутні.

16. Статутний капітал

31 грудня 2019 31 грудня 2020

Кількість акцій, шт Номінальна вартість акцій, тис. грн. Кількість акцій, шт Номінальна вартість акцій, тис. грн.

ТОВ "Інделіка" 15 294 6433 82415 294 6433824

Підприємство з іноземною інвестицією "Об'єднана зернова компанія" 2 705 3576762 705 357676

Всього статутний капітал 18 000 0004 50018 000 0004 500

17. Аванси одержані

31 грудня 2019 31 грудня 2020

Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами від:

Пов'язаних сторін 1 603 1 603

Третіх сторін за сировину та послуги 19 97420 279

Разом кредиторська заборгованість за одержаними авансами 21 57721 882

18. Інші поточні зобов'язання

Інші поточні зобов'язання станом на 31 грудня 2020 складають в сумі 915 тис. грн.

19. Операції з пов'язаними особами

Відповідно до існуючих критеріїв визначення пов'язаних сторін, пов'язані сторони Компанії діляться на наступні категорії:

(1) Ключовий управлінський персонал та інші пов'язані сторони;

(2) Підприємства, що знаходяться під загальним контролем;

(3) Підприємства, з якими Компанія здійснює спільну діяльність

Продажі товарів і надання послуг пов'язаним сторонам здійснюється на умовах, аналогічних умовам угод на комерційній основі. Надання позик здійснюється на умовах, відмінних від операцій з третіми особами.

Інформація про операції та розрахунки між компаніями Компанії і пов'язаними сторонами розкрита нижче:

(1) Ключовий управлінський персонал та інші пов'язані сторони:

(1) Винагорода ключового управлінського персоналу

2019 2020

Заробітна плата 1 8851 621

Внески до фондів соціального страхування 165191

2 0501 812

Середня кількість ключового персоналу, осіб 11

(2) Компанії, що знаходяться під загальним контролем:

Компанії, що знаходяться під загальним контролем

31 грудня 2019 31 грудня 2020

Торгова кредиторська заборгованість 183 088

Передплати отримані 1 6031 603

Позики отримані 11 514-

Фінансова допомога, надана пов'язаним особам

19. Операції з пов'язаними особами (продовження)

2019 2020

Закупівлі у пов'язаних сторін 75915 025

Кінцевим власником компанії АТ «ІНДЕЛІКА» є Гаврилов Олексій Юрійович.

20. Умовні та контрактні зобов'язання

Операційне середовище

Компанія здійснює свою діяльність в Україні. Попри те, що економіка України вважається ринковою, вона продовжує демонструвати певні особливості, властиві економіці, що розвивається. Такі особливості характеризуються, але не обмежуються, низьким рівнем ліквідності на ринках капіталу, високою інфляцією та значним дефіцитом балансу державних фінансів та зовнішньої торгівлі.

Після значного погіршення в 2014 і 2015 роках, нинішня політична та економічна ситуація в Україні залишається нестабільною. У 2020 році український уряд продовжує здійснювати всеосяжну програму структурної реформи, спрямованої на усунення існуючих диспропорцій в економіці, державних фінансах та управлінні, боротьбі з корупцією, реформування судової системи з метою забезпечити умови для відновлення економіки в країні.

Стабілізація економіки України у найближчому майбутньому залежить від успішності дій, яких вживає уряд, та забезпечення безперервної фінансової підтримки України з боку міжнародних

донорів та міжнародних фінансових установ.

Національний банк України продовжує дотримуватись політики плаваючого валютного курсу гривні. Протягом 2019 року офіційний обмінний курс гривні до долару США Національного банку України збільшився на 19% з 23,68 гривень за долар США на 31 грудня 2019 року до 28,27 гривень за долар США на 31 грудня 2020 року. Протягом 2020 року Національний банк України знизив облікову ставку з 11,0% до 6,0 %.

Станом на дату складання цієї фінансової звітності та до дати її випуску, Компанія продовжує працювати в звичайному режимі.

Податкові ризики

Українське законодавство і нормативні акти, що регулюють сферу оподаткування та інші аспекти діяльності компаній, включаючи валютний контроль і митне законодавство, продовжують змінюватися. Положення законів і нормативних документів зазвичай є нечіткими, і трактуються по-різному місцевими, регіональними й державними органами, а також іншими урядовими установами. Випадки розбіжностей у трактуванні законодавства є непоодинокими.

Керівництво вважає, що діяльність Компанії здійснюється в повній відповідності до законодавства, що регулює його діяльність, і що Компанія нарахувала й сплатила усі необхідні податки. У разі, якщо відтік економічних вигід є ймовірним, Компанія нараховує забезпечення в сумі, яка є його найкращою оцінкою.

Судові розгляди

Час від часу у процесі звичайної господарської діяльності Компанія бере участь у судових розглядах. На думку менеджменту, не існує поточних судових розглядів або позовів, які можуть зробити істотний вплив на результати діяльності або фінансове становище Компанії, і які не були б визнані або розкриті в цій фінансовій звітності.

21. Управління фінансовими ризиками

Компанія схильна до наступних ризиків, пов'язаних з використанням фінансових інструментів:

- 1) Кредитний ризик
- 2) Ризик ліквідності
- 3) Ринковий ризик
- 4) Сільськогосподарський ризик

В цій примітці розкрито інформацію про схильність Компанії до кожного із зазначених ризиків, про цілі Компанії, її політику та методи оцінки та управління ризиками. Додаткова інформація кількісного характеру розкривається по всьому тексту цієї фінансової звітності.

Система управління ризиками

Керівництво Компанії несе повну відповідальність за створення та здійснення нагляду за системою управління ризиками.

Політика Компанії з управління ризиками розроблена з метою ідентифікації та аналізу ризиків, яким піддається Компанія, встановлення допустимих граничних значень ризику і відповідних механізмів контролю, а також для моніторингу ризиків та дотримання встановлених обмежень.

Політика і системи управління ризиками регулярно аналізуються на предмет необхідності внесення змін у зв'язку зі змінами ринкових умов і діяльності Компанії.

Кредитний ризик

Кредитний ризик – це ризик того, що контрагент не виконає своїх зобов'язань за фінансовими інструментами або за контрактом, що може призвести до фінансових збитків. Фінансові інструменти, які потенційно можуть призвести до виникнення концентрації кредитного ризику в основному складаються з грошових коштів та дебіторської заборгованості.

Кредитний ризик, пов'язаний з нормальною господарською діяльністю Компанії, контролюється кожною операційною одиницею під час виконання затверджених Компанією процедур оцінки надійності та платоспроможності кожного контрагента, в тому числі щодо стягнення заборгованості. Моніторинг діяльності кредитного ризику здійснюється на рівні Компанії відповідно до встановлених керівних принципів та методів вимірювання для того, щоб визначати і проводити моніторинг ризиків, пов'язаних з контрагентами.

Деяким з найбільших контрагентів Компанія реалізовує товари на умовах відстрочки. Всі клієнти, яким Компанія реалізує товари на умовах відстрочки, обов'язково перевіряються на їх платоспроможність.

Ризик ліквідності

Ризик ліквідності являє собою ризик того, що Компанія не зможе виконати свої фінансові зобов'язання у належні строки, не зазнаючи при цьому неприйнятних втрат. Підхід Компанії до управління ліквідністю полягає у забезпеченні, наскільки це можливо, достатньої ліквідності для виконання своїх зобов'язань у строк, як в нормальних, так і в напружених умовах, не допускаючи виникнення неприйнятних збитків або ризику збитку для репутації Компанії.

У таблиці нижче подано аналіз фінансових зобов'язань Компанії, розподілених на Компанії за відповідними термінами погашення, на основі залишкового періоду на звітну дату до терміну погашення за договорами. Суми, які розкриваються у таблиці, є недисконтованими потоками грошових коштів за основною сумою боргу та відсотків.

Фінансові зобов'язання за термінами погашення станом на 31 грудня 2019 року були представлені таким чином:

на 31 грудня 2019 року на вимогу до 30 днів від 30 до 180 днів від 180 до 360 днів від року Всього

Торгова кредиторська заборгованість (1 485) (3 368) --- (4 853)

Позики отримані (10 014) (1 500) --- (11 514)

Фінансові зобов'язання за термінами погашення станом на 31 грудня 2020 року були представлені таким чином:

на 31 грудня 2020 року на вимогу до 30 днів від 30 до 180 днів від 180 до 360 днів від року Всього

Торгова кредиторська заборгованість (12 899) (3 076) - - (15 975)

Позики отримані - - - - -

Ринковий ризик

Ринковий ризик полягає у можливому впливі на фінансовий результат Компанії або на вартість фінансових інструментів коливання ринкових цін, таких як процентні ставки та курси валют.

Метою управління ринковим ризиком є контроль рівня ринкового ризику та забезпечення оптимального співвідношення доходності та ризику в межах прийнятних параметрів.

Валютний ризик

Валютний ризик - це ризик того, що вартість фінансового інструменту коливатиметься в зв'язку зі зміною валютних курсів. Компанія здійснює певні операції в іноземній валюті. Компанія не використовує похідні фінансові інструменти для управління валютним ризиком, в той же час менеджмент Компанії встановлює ліміти щодо рівня валютного ризику.

Станом на 31 грудня 2020 та 31 грудня 2019 фінансових активів та зобов'язань деномінованих іноземних валютах Компанія не мала.

Сільськогосподарський ризик

Компанія стикається з ризиком спалахів захворювань птиці, які дуже заразні, а також небезпечні для сприйнятливих тварин. Ці та інші захворювання можуть привести до значних втрат птиці. Заходи боротьби із захворюваннями були прийняті Компанією для мінімізації та управління цим ризиком. Керівництво Компанії впевнено, що управління даним ризиком і процесами контролю якості є ефективним і достатнім для запобігання спалахам захворювань птиці і пов'язаних з ними втратами.

22. Управління капіталом

Компанія не має офіційної політики з управління капіталом, але менеджмент прагне до підтримки достатнього рівня капіталу для вирішення оперативних і стратегічних потреб Компанії, а також для підтримки довіри учасників ринку. Це досягається за допомогою ефективного управління грошовими коштами. Використовуючи ці заходи, Компанія спрямована на стійке зростання прибутку. Протягом року не було змін у підходах Компанії до управління капіталом.

31 грудня 2019 31 грудня 2020

Боргові зобов'язання * 18 562 16 890

Грошові кошти та їх еквіваленти 9 262 4 745

Чисті боргові зобов'язання 9 300 12 145

Капітал 165 619 182 581

Коефіцієнт фінансового важеля 18 15

* Боргові зобов'язання включають торгову кредиторську заборгованість та інші поточні

зобов'язання.

23.Справедлива вартість фінансових інструментів

Справедлива вартість фінансових активів та зобов'язань визначається наступним чином:

(а) Фінансові інструменти, включені в Рівень 1

Справедлива вартість фінансових інструментів, що торгуються на активних ринках, визначається на основі ринкових котирувань на момент закриття торгів на найближчу до закриття звітної дати.

(б) Фінансові інструменти, включені в Рівень 2

Справедлива вартість фінансових інструментів, що не торгуються на активних ринках, визначається у відповідності з різними методами оцінки, головним чином заснованими на ринковому чи дохідному підході, зокрема за допомогою методу оцінки приведеної вартості грошових потоків. Дані методи оцінки максимально використовують спостережувані ринкові ціни, у разі їх доступності, і в найменшій мірі покладаються на допущення, характерні для Товариства. У разі якщо всі істотні вихідні дані для оцінки фінансового інструменту за справедливою вартістю засновані на спостережуваних ринкових цінах, такий інструмент включається в Рівень 2.

(в) Фінансові інструменти, включені в Рівень 3

У випадку якщо одна або кілька суттєвих вихідних даних, використовуваних в моделі для оцінки справедливої вартості інструмента, не засновані на спостережуваних ринкових цінах, такий інструмент включається в Рівень 3.

Фінансові активи і зобов'язання, які відображені в фінансовій звітності Компанії за балансовою вартістю, істотно не відрізняються від їх справедливої вартості.

Протягом звітного періоду не відбувалося переводів фінансових інструментів між Рівнями 1, 2 і 3

24.Події після звітної дати

Інформація про коронавірус

Коронавірусна пандемія похитнула світову економіку в 2020 році. Компанії змушені були знизити свою активність, влада збільшувала витрати на допомогу постраждалим та на підтримку системи охорони здоров'я. Щоб запобігти поширенню вірусу COVID-19 в Україні, у січні 2021 року уряд України посилив карантинні обмеження . Майже всі експерти сходяться у тому, що відновлення економіки в істотній мірі буде залежати від ефективності вакцин.

Не можна виключати, що економічне уповільнення може виникнути з потенційними наслідками, які ще не піддаються кількісній оцінці, також і на прибутковість Компанії, головним чином з урахуванням операційного доходу та вартості ризику.

Після спалаху COVID-19 компанія продовжує ретельно стежити за ситуацією та вживає заходів обережності відповідно до рекомендацій Всесвітньої організації охорони здоров'я та місцевих органів влади.

XVI. Твердження щодо річної інформації

На думку осіб, які здійснюють управлінські функції в АТ "ІНДЕЛІКА", а саме голови правління Понька Валерія Григоровича та головного бухгалтера Бреус Людмили Миколаївни, підтверджують, що проміжна фінансова звітність, підготовлена відповідно до вимог МСФЗ та інших нормативних документів з питань організації бухгалтерського обліку, містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки АТ "ІНДЕЛІКА", і про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан АТ "ІНДЕЛІКА".

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
22.01.2020		Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій
29.04.2020		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
14.12.2020		Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

Поле "Дата оприлюднення Повідомлення..." не зазначається ПрАТ у разі якщо щодо цінних паперів товариства не здійснювалася публічна пропозиція (ст.39 п.4 ЗУ "Про цінні папери та фондовий ринок")